

# **MANUAL DEL USO DEL SISTEMA SCOP**

## **ESTABLECIMIENTOS DE VENTA AL PÚBLICO DE COMBUSTIBLES LÍQUIDOS**

**(ESTACIONES DE SERVICIOS, GRIFOS, GRIFOS DE  
KEROSENE, GRIFOS FLOTANTES Y GRIFO RURAL)**

## INDICE

<b>I ACCESO AL SISTEMA SCOP</b> .....	<b>- 3 -</b>
1. USUARIO Y PASSWORD .....	- 3 -
2. PANTALLA DE ACCESO AL SCOP .....	- 4 -
3. PANTALLA DE MENU DEL SISTEMA SCOP .....	- 4 -
<b>II MODULO DE ÓRDENES DE PEDIDO</b> .....	<b>- 5 -</b>
1. ORDEN SIMPLE.....	- 5 -
2. OPCIÓN: NUEVA ORDEN DE PEDIDO SIMPLE .....	- 6 -
3. MODULO ORDEN MULTIPLE.....	- 12 -
<b>III MODULO CONSULTAS</b> .....	<b>- 18 -</b>
1. CONSULTA DE ORDENES DE PEDIDO .....	- 18 -
2. ORDENES DE PEDIDO POR PRODUCTO: .....	- 18 -
3. PLACA DE TRANSPORTE:.....	- 18 -
4. MOVIMIENTOS DE ÓRDENES DE PEDIDO: .....	- 18 -
<b>IV MODULO REPORTES</b> .....	<b>- 18 -</b>

## I ACCESO AL SISTEMA SCOP

Para acceder al Sistema SCOP, ingrese a la ruta: <http://scop.osinerg.gob.pe>  
Aparecerá la siguiente pantalla:

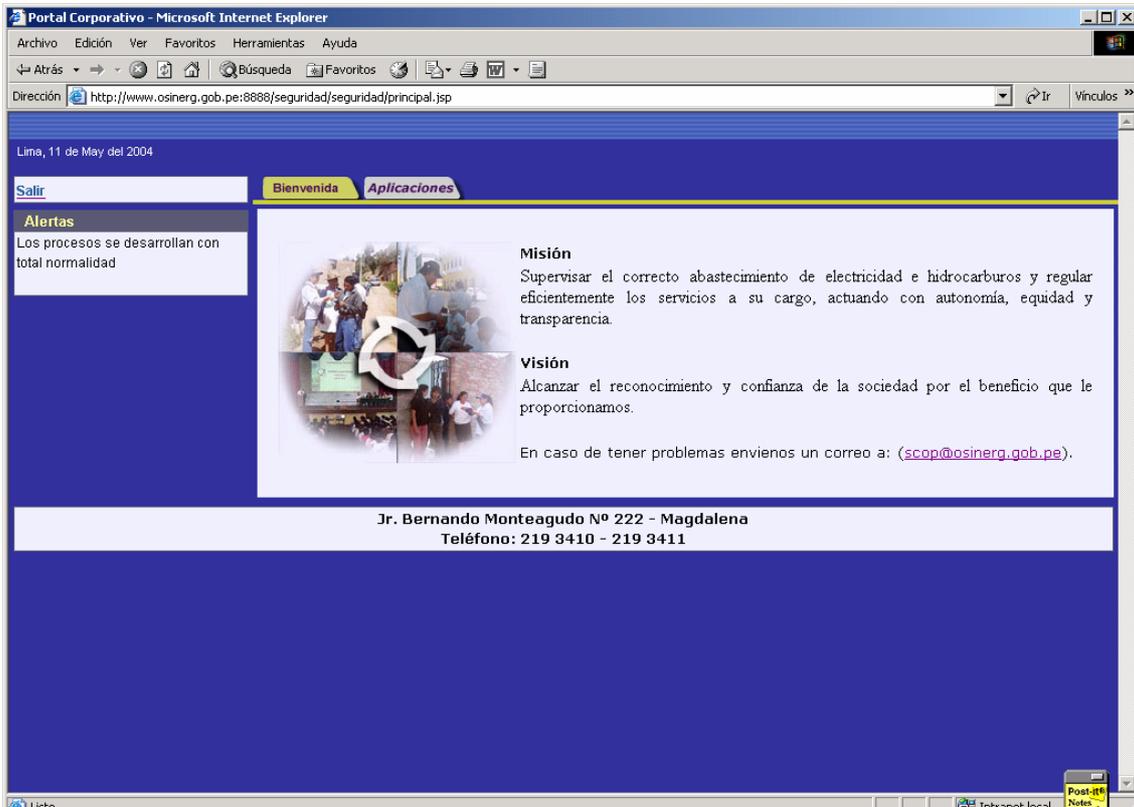


### 1. USUARIO Y PASSWORD

Ingrese su usuario y contraseña, y haga clic en Aceptar.  
Aparecerá el menú del sistema SCOP. Escoja la opción a la que desea ingresar haciendo clic sobre ella.

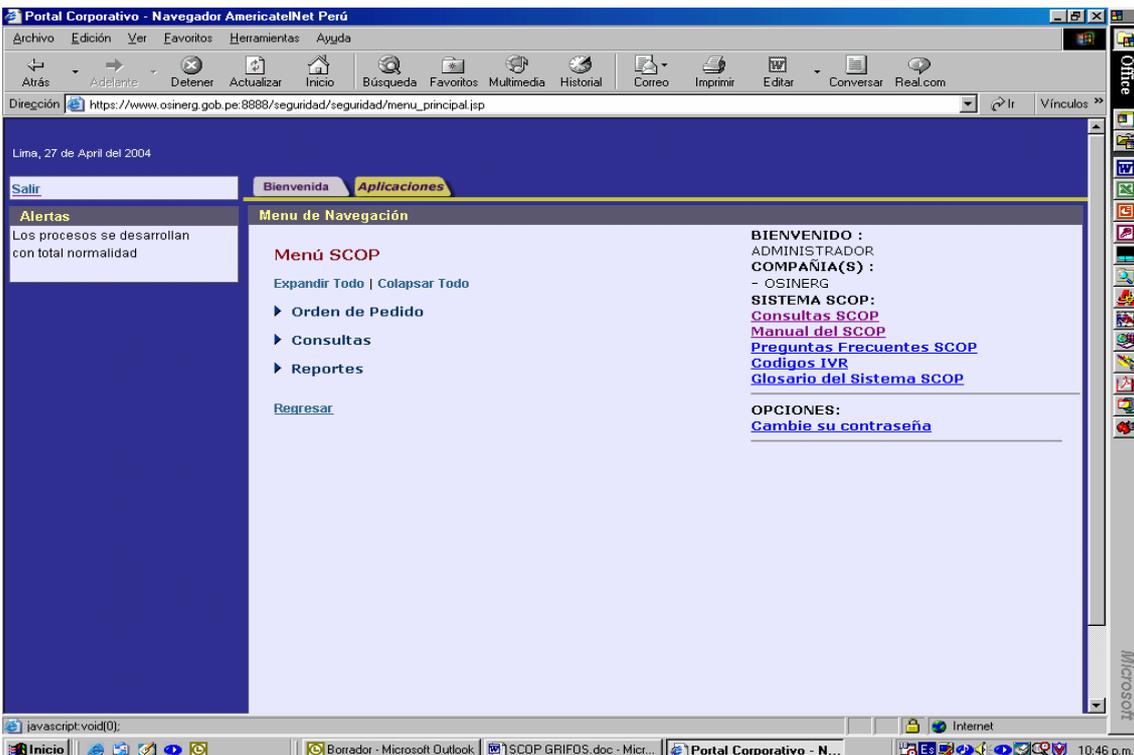
## 2. PANTALLA DE ACCESO AL SCOP

Hacer clic en la pantalla de aplicaciones.



## 3. PANTALLA DE MENU DEL SISTEMA SCOP

Al hacer clic sobre la opción EXPANDIR TODO puede apreciar el menú completo de opciones SCOP.



## II MODULO DE ÓRDENES DE PEDIDO

### 1. ORDEN SIMPLE

#### ULTIMA ORDEN DE PEDIDO SIMPLE

Sistema de Control de Ordenes de Pedidos - Microsoft Internet Explorer

**Osinerg** SISTEMA DE CONTROL DE ORDENES DE PEDIDO

Usuario: **Claudio Machuca Salas**  
(BRATA SRL.)

Lima, 08 de November del 2003

**Ultima Orden de Pedido Simple**

**BRATA SRL.**  
(AV. JAVIER PRADO ESTE 3095 ESQ. CON AV. ROSA TORO)  
**Codigo Osinerg : 8035**  
**Registro DGH : -**

Empresa Mayorista : MOBIL OIL DEL PERU S.R.L. (\*)  
Planta : REFINERIA LA PAMPILLA S.A (\*)  
Placa de Transporte :

Los campos con (\*) son de carácter Obligatorio.

Transporte : YG-9677 - Capacidad Total : 6500 gls

Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)
GAS 97	6000	2000
GAS 90	6000	1000
GAS 84	8000	2000
DIESEL 2	1000	1000

Descripción: Esta opción permite ver la última orden de pedido simple cerrada por el agente comprador y facilita generar una nueva orden de pedido con algunas modificaciones.

Para mas detalle ver "NUEVA ORDEN DE PEDIDO SIMPLE".

NOTA: Los agentes que intervienen en el proceso son:

- Agente comprador: Es el que realiza la orden de pedido; y quien tiene la obligación de cerrar la misma (ver FINALIZAR ORDEN).
- Agente Mayorista: Es el que opera en las plantas de ventas; es a quien se le va a comprar el(los) producto(s).
- Agente operador: Es el encargado de despachar el(los) producto(s) que el agente comprador solicita y el agente mayorista factura.

## 2. OPCIÓN: NUEVA ORDEN DE PEDIDO SIMPLE.

Documento1 - Microsoft Word

Sistema de Control de Ordenes de Pedidos - Microsoft Internet Explorer

**Osinerg** SISTEMA DE CONTROL DE ORDENES DE PEDIDO

Usuario: Claudio Machuca Salas (BRATA SRL.) Cerrar Sesión

Lima, 08 de November del 2003

**Nueva Orden de Pedido Simple**

**BRATA SRL.**  
(AV. JAVIER PRADO ESTE 3095 ESQ. CON AV. ROSA TORO)

Codigo Osinerg : 8035  
Registro DGH : -

Empresa Mayorista : MOBIL OIL DEL PERU S.R.L. (\*)  
Planta : REFINERIA LA PAMPILLA S.A. (\*)  
Placa de Transporte : XH-2401

Ver Detalles Limpia Cerrar Ventana

Los campos con (\*) son de carácter Obligatorio.

Transporte : XH-2401 - Capacidad Total : 4500 gls

Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)
GAS 97	6000	1000
GAS 90	6000	1000
GAS 84	8000	1500
DIESEL 2	1000	1000

Vista Previa Cancelar

Pág. 4 Sec. 1 4/6 | A 4.2 cm Lin. 5 Col. 1 | GRB MCA EXT SOB Español (Es) | Inicio Bandeja de en... Explorando - D... Menu - Micros... Documento1 - ... Datos - Mensaj... Microsoft Exce... Panel de control Sistema de ... 1:42 PM

Descripción: Esta opción permite registrar las nuevas órdenes de pedido, muestra la capacidad del transporte y permite registrar los productos y el volumen que el usuario está autorizado a comprar.

Cuadros y Combos:

Combo Empresa Mayorista: Muestra la lista de empresas mayoristas.

Combo Planta: Muestra la lista de plantas en los que el mayorista previamente seleccionado opera.

Cuadro Placa de Transporte\*: Registra la placa del transporte o permite escogerla al desplegar una ventana adjunta. El sistema valida la información.

**\* La selección del transporte no es obligatoria para la generación de la orden de pedido.**

Botones:

Ver detalles: Muestra la lista de productos habilitados a comprar, acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignados en la constancia de registro.

Limpiar: Borra los datos ingresados, para un nuevo registro.

Cerrar ventana: Regresa a la pantalla anterior.

Vista Previa: Mostrará los datos ingresados listos para registrarse; y nos lleva a la pantalla Vista Previa de Orden de Pedido Simple.

Cancelar: Cancela la operación y muestra el listado de órdenes de pedido simple.

Columnas:

Producto: Muestra la relación de producto(s) que el establecimiento está habilitado a comprar acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignados en la constancia de registro.

Volumen Máximo Permitido: Es el volumen máximo autorizado a almacenar, por producto acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignado en la constancia de registro.

Volumen Pedido: Registrar el volumen solicitado para cada producto.

## PANTALLA VISTA PREVIA DE ORDEN DE PEDIDO SIMPLE

**Sistema de Control de Ordenes de Pedidos - Microsoft Internet Explorer**

**Osinerg**  
Región Administrativa de Lambayeque

**Vista Previa de Orden de Pedido Simple**

**BRATA SRL.**  
(AV. JAVIER PRADO ESTE 3095 ESQ. CON AV. ROSA TORO)  
**Código Osinerg : 8035**  
**Registro DGH : -**

**Usuario Comprador : Claudio Machuca Salas**  
**Fecha Registro : 08/11/2003 13:50:34**

Empresa Mayorista : MOBIL OIL DEL PERU S.R.L.  
Planta : REFINERIA LA PAMPILLA S.A.

Transporte : XH-2401 - Capacidad Total : 4500 gls

Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)	Transporte
GAS 97	6000	1000	XH-2401
GAS 90	6000	1000	XH-2401
GAS 84	8000	1500	XH-2401
DIESEL 2	1000	1000	XH-2401
<b>Total Volumen Pedido :</b>		<b>4500</b>	

**Registrar Orden** **Cerrar Ventana**

Inicio | Bandeja de ... | Explorando ... | Menu - Micr... | Documento... | Datos - Men... | Microsoft Ex... | Panel de co... | Sistema de ... | Sistema d... | 1:58 PM

Botones:

Registrar Orden: Permite registrar la orden de pedido simple.

Cerrar ventana: Regresa a la pantalla anterior.

Columnas:

Producto: Muestra la relación de producto(s) que el establecimiento está habilitado a comprar acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignados en la constancia de registro.

Volumen máximo permitido: Es el volumen máximo autorizado a almacenar, por producto acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignado en la constancia de registro.

Volumen pedido: Es el volumen solicitado para cada producto

Transporte\*: Muestra la placa del transporte seleccionado.

**\* La selección del transporte no es obligatoria para la generación de la orden de pedido.**

## REGISTRO DE ORDEN DE PEDIDO SIMPLE

**Sistema de Control de Ordenes de Pedidos - Microsoft Internet Explorer**

**Osinerg**  
Registro de Orden de Pedido Simple

Establecimiento : BRATA SRL.  
 Usuario : Claudio Machuca Salas  
 Fecha/Hora : 08/11/2003 13:54:50

**BRATA SRL.**  
 (AV. JAVIER PRADO ESTE 3095 ESQ. CON AV. ROSA TORO)  
**Codigo Osinerg : 8035**  
**Registro DGH : -**

**Codigo Autorización : 12300000417**  
**Estado : SOLICITADA**  
**Usuario Comprador : Claudio Machuca Salas**  
**Fecha Registro : 08/11/2003 02:01:28**

Empresa Mayorista : MOBIL OIL DEL PERU S.R.L.  
 Planta : REFINERIA LA PAMPILLA S.A

Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)	Volumen Vendido (gls)	Volumen Despachado (gls)	Volumen Recibido (gls)	Transporte	Estado
GAS 97	6000	1000	0	0	0	XH-2401	SOLICITADA
GAS 90	6000	1000	0	0	0	XH-2401	SOLICITADA
GAS 84	8000	1500	0	0	0	XH-2401	SOLICITADA
DIESEL 2	1000	1000	0	0	0	XH-2401	SOLICITADA
<b>Total Pedido :</b>		4500					

**Imprimir** **Cerrar Ventana**

Inicio Bandeja de ... Explorando ... Menu - Micr... Documento... Datos - Men... Microsoft Ex... Panel de co... Sistema de ... Sistema d... 2:02 PM

### Botones:

Imprimir: Facilita una impresión de la orden de pedido.

Cerrar ventana: Regresa a la pantalla anterior.

### Columnas:

Producto: Muestra la relación de producto(s) que el establecimiento está habilitado a comprar acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignados en la constancia de registro.

Volumen máximo permitido: Es el volumen máximo autorizado a almacenar, por producto acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignado en la constancia de registro.

Volumen pedido: Registra el volumen solicitado por cada producto.

Volumen vendido: Mostrará el volumen vendido por el agente mayorista.

Volumen despachado: Mostrará el volumen despachado por el agente operador.

Volumen recibido: Mostrará el volumen recibido por el agente comprador en su instalación autorizada por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas.

Transporte: Mostrará la placa del transporte seleccionado.

Estado: Presenta a la orden de pedido como "solicitada".

### TOMAR EN CUENTA:

- Las columnas volumen vendido y volumen despachado variarán en su contenido cuando el mayorista y el operador atiendan la orden de pedido; en ese orden.
- La columna volumen recibido la actualizará el agente comprador por si mismo en el momento que se registre el cierre de la orden de pedido; esta operación se debe realizar luego que el producto solicitado llegue y sea descargado en la instalación autorizada por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas. (ver FINALIZAR ORDEN).
- Si no se ha asignado ningún transporte para el movimiento de producto(s), la columna estará en blanco.
- La columna estado presenta el estado actual de la orden: **solicitado**.

\*Las columnas antes mencionadas cambiarán en su contenido a medida que la orden de pedido sea atendida por los otros agentes.

## LISTADO DE ÓRDENES DE PEDIDO SIMPLES

**Listado de Ordenes de Pedido Simples**

Código de Autorización :

Estado : (Todos)

Empresa Mayorista : (Todos)

Fecha Inicio:  [calendario](#)

Fecha Fin:  [calendario](#)

**Buscar** **Limpiar**

01 - 05 de 53 [Sigüentes 5>](#)

Código Autorización	Empresa Mayorista	Canal	Fecha de Pedido	Estado	Ver	Anular
10000031028	TEXAS PETROLEUM COMPANY - DISTRIBUIDOR MAYORISTA	I	09/01/2004 10:09:51	SOLICITADA		
10000081227	MOBIL OIL DEL PERU S.R.L.	I	07/01/2004 04:03:53	SOLICITADA		
12300000126	MOBIL OIL DEL PERU S.R.L.	I	07/01/2004 10:32:23	DESPACHADA		
12300000125	MOBIL OIL DEL PERU S.R.L.	I	05/01/2004 04:02:53	ANULADA		
12300000124	MOBIL OIL DEL PERU S.R.L.	I	05/01/2004 04:01:47	VENDIDA		

**Nueva Orden** **Cerrar Ventana**

Usuario: Agente comprador.

Descripción: Esta opción permite ver el listado de las órdenes de pedido realizadas y sus correspondientes estados, ordenados por fecha. Desde la columna Ver se podrá observar el detalle de cada orden. La columna Anular permite al agente comprador anular una orden de pedido; sólo si la orden presenta el estado "solicitado".

Cuadros y Combos:

Cuadro código de autorización: Permite una búsqueda por código de autorización.

Combo Estado: Permite la búsqueda por el estado de la orden.

Combo Empresa Mayorista: Permite la búsqueda de una empresa mayorista determinada.

Cuadro Fecha de Inicio: Limita la búsqueda desde una fecha determinada.

Cuadro Fecha fin: Limita la búsqueda hasta una fecha determinada.

Combo de siguientes 5: Muestra registros siguientes, en bloques de hasta cinco ítems.

Botones:

Buscar: Ejecuta la búsqueda en base a los filtros aplicados.

Limpiar: Borra los datos ingresados, para un nuevo registro.

Nueva Orden: Nos lleva a la pantalla de Nueva Orden de Pedido Simple y nos permite generar una nueva Orden de Pedido.

Cerrar ventana: Regresa a la pantalla anterior.

Columnas:

Código de autorización: Muestra el código de autorización de la orden.

Empresa mayorista: Muestra la empresa mayorista asociada a la orden de pedido.

Canal: Muestra el canal utilizado para registrar la orden de pedido en el sistema SCOP, Internet (I), IVR o telefónico (V), Carga Masiva (C).

Fecha: Muestra la fecha y hora del registro de la operación.

Estado: Muestra el "estado" de la orden de pedido.

Ver: Muestra el detalle del registro seleccionado.

Anular: Permite anular una orden de pedido en estado "Solicitado".

## CIERRE DE UNA ORDEN DE PEDIDO SIMPLE

### FINALIZAR ORDEN

**SERVICENTRO POGAVI S.A.**  
(MZ. E-6 LOTES 09, 10 Y 11 DE LA URB. PRO-INDUSTRIAL)  
**Codigo Osinerg : 14724**  
**Registro DGH : -**

**Codigo Autorización : 12300000060**  
**Estado : DESPACHADA**  
**Usuario Comprador : Comprador 5**  
**Fecha Registro: 03/12/2003 05:02:23**

Empresa Mayorista : AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO  
Planta : VOPAK SERLIPSA S.A.

Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)	Volumen Vendido (gls)	Volumen Despachado (gls)	Volumen Recibido (gls)	Transporte	Estado	Rechazar Producto
DIESEL 2	23000	2000	2000	2000	2000	ZD-2684	DESPACHADA	✗
GAS 90	3500	2500	2500	2500	2500	ZD-2684	DESPACHADA	✗
GAS 84	3500	2500	0	0	0	-	RECHAZADA	🔍
KEROSSENE	3500	1500	0	0	0	-	RECHAZADA	🔍

**Total Volumen Despachado : 4500**

**Rechazar Orden** **Cerrar Orden** **Cancelar**

Usuario: Agente Comprador.

Descripción: Procedimiento a aplicar cuando el combustible adquirido llegue y sea descargado en la instalación autorizada por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas, para realizar esta operación la orden tiene que estar en estado "Despachado".

Hacer clic en opción VER. Esta Opción permite realizar el cierre de una Orden de Pedido o Rechazarla.

Botones:

Imprimir: Facilita una impresión de la pantalla.

Finalizar Orden: Ingres a la pantalla de Cerrar Orden o de Rechazar Orden.

Cerrar Ventana: Regresa a la pantalla anterior.

Columnas:

Producto: Muestra los productos solicitados.

Volumen Máximo: Es el volumen máximo autorizado a almacenar, por producto acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignado en la constancia de registro.

Volumen Pedido: Indica el volumen solicitado, por producto.

Volumen Vendido: Indica el volumen vendido por el agente mayorista, por producto.

Volumen Despachado: Indica el volumen despachado por el Operador, por producto.

Volumen Recibido: Indica el volumen recibido por el establecimiento en su instalación autorizada por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas. Requiere finalizar orden.

Transporte: Muestra el transporte asignado.

Estado: Muestra el estado actual de la orden de pedido.

## REGISTRO DEL CIERRE DE LA ORDEN

**Sistema de Control de Ordenes de Pedidos - Microsoft Internet Explorer**

**Osinerg** Registro de Orden de Pedido Simple

**Establecimiento :** SERVICENTRO POGAVI S.A.  
**Usuario :** COMPRADOR 5  
**Fecha/Hora :** 04/12/2003 17:53:14

**SERVICENTRO POGAVI S.A.**  
 (MZ. E-6 LOTES 09, 10 Y 11 DE LA URB. PRO-INDUSTRIAL)  
**Codigo Osinerg : 14724**  
**Registro DGH : -**

**Codigo Autorización : 12300000060**  
**Estado : CERRADA**  
**Usuario Comprador : Comprador 5**  
**Fecha Registro : 03/12/2003 05:02:23**

Empresa Mayorista : AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO  
 Planta : VOPAK SERLIPSA S.A.

Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)	Volumen Vendido (gls)	Volumen Despachado (gls)	Volumen Recibido (gls)	Transporte	Estado
DIESEL 2	23000	2000	2000	2000	2000	ZD-2684	CERRADA
GAS 90	3500	2500	2500	2500	2500	ZD-2684	CERRADA
GAS 84	3500	2500	0	0	0	-	RECHAZADA
KEROSSENE	3500	1500	0	0	0	-	RECHAZADA

**Total Pedido : 8500**

05:49 p.m.

### Botones:

Imprimir: Facilita una impresión de la pantalla.

Cerrar Ventana: Regresa a la pantalla anterior.

### Columnas:

Producto: Muestra los productos solicitados.

Volumen Máximo: Indica el volumen máximo autorizado a almacenar, por producto acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignado en la constancia de registro.

Volumen Pedido: Indica el volumen solicitado, por producto.

Volumen Vendido: Indica el volumen vendido por el agente mayorista, por producto.

Volumen Despachado: Indica el volumen despachado por el Operador, por producto.

Volumen Recibido: Indica el volumen recibido por el establecimiento en su instalación autorizada por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas. Requiere finalizar orden.

Transporte: Muestra el transporte asignado.

Estado: Muestra el estado actual de la orden de pedido.

### 3. MODULO ORDEN MULTIPLE ULTIMA ORDEN DE PEDIDO MULTIPLE

**Sistema de Control de Ordenes de Pedidos - Microsoft Internet Explorer**  
**Osinerg**  
 Usuario: **Teodoro Garcia**  
 (GRIFO ABC)  
 Lima, 14 de November del 2003  
**SISTEMA DE CONTROL DE ORDENES DE PEDIDO**  
 Cerrar Sesión  
**Orden de Pedido Múltiple : Ultima Orden Registrada por Establecimiento Destino**

**GRIFO ABC**  
 (LOS LAURELES 234. 1ER PISO SAN ISIDRO)  
**Codigo Osinerg : 12510**  
**Registro DGH : -**

Seleccionar	Destino	Empresa Mayorista	Placa Transporte	Capacidad Transporte (gls.)	Volumen Pedido (gls.)	Ver
<input type="checkbox"/>	GRIFO ABC - LOS OLIVOS	ROMERO TRADING S.A. - TERMINAL CALLAO			5500	🔍
<input type="checkbox"/>	GRIFO ABC - PUENTE PIEDRA	ROMERO TRADING S.A. - TERMINAL CALLAO			5000	🔍
<input type="checkbox"/>	GRIFO ABC - SAN MARTIN	ROMERO TRADING S.A. - TERMINAL CALLAO	ZG-1313	7000	4300	🔍
<input type="checkbox"/>	GRIFO ABC - EL AGUSTINO	THE MAPLE GAS CORPORATION DEL PERU, SUCURSAL PERUANA - TERMINAL CALLAO			1800	🔍
<input type="checkbox"/>	GRIFO ABC - LOS OLIVOS	THE MAPLE GAS CORPORATION DEL PERU, SUCURSAL PERUANA - TERMINAL CALLAO			2500	🔍
<input type="checkbox"/>	GRIFO ABC - PUENTE PIEDRA	THE MAPLE GAS CORPORATION DEL PERU, SUCURSAL PERUANA - TERMINAL CALLAO	WI-3515	3000	5000	🔍

[Vista Previa](#)   [Eliminar](#)

Usuario: Agente comprador autorizado a emitir órdenes de pedido múltiple.

Descripción: Esta opción muestra la última orden de pedido múltiple cerrada por el agente comprador y facilita poder generar una nueva orden de pedido con algunas modificaciones.

Para más detalle ver NUEVA ORDEN DE PEDIDO MULTIPLE.

## NUEVA ORDEN DE PEDIDO MULTIPLE

**SISTEMA DE CONTROL DE ORDENES DE PEDIDO**

Usuario: **Teodoro Garcia**  
(GRIFO ABC)

Lima, 14 de November del 2003

**Registro de Orden de Pedido Múltiple : Nuevo Destino**

**GRIFO ABC**  
(LOS LAURELES 234 . 1ER PISO SAN ISIDRO)

**Codigo Osinerg : 12510**  
**Registro DGH : -**

Establecimiento de Destino : GRIFO ABC - EL AGUSTINO (\*)  
Empresa Mayorista : AMI OIL S.A (\*)  
Planta : PLANTA TERMINAL DEL CALLAO (\*)  
Placa de Transporte :

[Ver Detalles](#) [Limpiar](#)

Los campos con (\*) son de carácter Obligatorio.

El Transporte ingresado no se encuentra registrado o no ha ingresado ningun transporte

Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)
GAS 97	11000	2000
GAS 95	10800	
GAS 90	12500	3000
GAS 84	10700	
DIESEL 2	10000	2500
DIESEL 1	10500	

Usuario: Agente comprador autorizado a emitir órdenes de pedido múltiple.

Descripción: Esta opción permite registrar nuevas órdenes de pedidos múltiples, es decir aquellas órdenes que genera una oficina principal para ella y sus sucursales, de acuerdo a los productos y volúmenes autorizados.

Cuadros y Combos

Combo establecimiento de destino: Selecciona una opción de una lista de destinos autorizados a ese agente comprador.

Combo empresa mayorista: Muestra la lista de empresas mayoristas.

Combo planta: Muestra la lista de operadores de plantas en las que el mayorista previamente seleccionado opera.

Cuadro placa de transporte: Registra la placa del transporte o permite escogerla al desplegar una ventana adjunta. El sistema valida la información.

Botones:

Ver detalles: Permite el ingreso al módulo de selección de productos.

Limpiar: Borra los datos ingresados, para un nuevo registro.

Agregar pedido: Regresa a la pantalla anterior.

Cancelar: Cancela la operación y muestra el listado de ordenes de pedido simple.

Columnas:

Producto: Muestra la relación de producto(s) que el establecimiento está habilitado a comprar acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignados en la constancia de registro.

Volumen máximo permitido: Muestra el volumen máximo autorizado a almacenar, por producto acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignado en la constancia de registro.

Volumen pedido: Registra el volumen solicitado para cada producto.

ORDEN DE PEDIDO MULTIPLE  
RESUMEN POR ESTABLECIMIENTO DE DESTINO

**SISTEMA DE CONTROL DE ORDENES DE PEDIDO**

Usuario: **Teodoro Garcia**  
(GRIFO ABC)

Lima, 14 de November del 2003

**Orden de Pedido Múltiple : Resumen por Establecimiento Destino**

**GRIFO ABC**  
(LOS LAURELES 234. 1ER PISO SAN ISIDRO)  
**Codigo Osinerg : 12510**  
**Registro DGH : -**

Seleccionar	Destino	Empresa Mayorista	Placa Transporte	Capacidad Transporte (gls.)	Volumen Pedido (gls.)	Editar
<input type="checkbox"/>	GRIFO ABC - MAGDALENA	AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO			6500	
<input type="checkbox"/>	GRIFO ABC - SAN MARTIN	AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO			4500	
<input type="checkbox"/>	GRIFO ABC - LOS OLIVOS	AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO			8500	

Descripción: Esta pantalla permite ver la lista de establecimientos que ha asociado el agente comprador a su orden de pedido Múltiple.

Botones:

Agregar destino: Añade un nuevo destino a la orden de pedido múltiple.

Vista Previa: Mostrará los datos ingresados listos para ser Registrados y nos lleva a la pantalla Vista Previa de Orden de Pedido Múltiple.

Eliminar: Elimina el registro seleccionado.

Columnas:

Seleccionar: Permite seleccionar un registro para eliminarlo.

Destino: Muestra el establecimiento de destino asignado.

Empresa Mayorista: Muestra la empresa mayorista a la que se compra el(los) producto(s).

Placa Transporte: Muestra el número de la placa del transporte asociado.

Capacidad de Transporte: Muestra la capacidad total del transporte, en galones.

Volumen pedido: Muestra el volumen solicitado, en galones y por producto.

Editar: Muestra la orden correspondiente a la estación de destino seleccionada.

ORDEN DE PEDIDO MULTIPLE  
VISTA PREVIA

Sistema de Control de Ordenes de Pedidos - Microsoft Internet Explorer

**GRIFO ABC**  
 (LOS LAURELES 234, 1ER. PISO SAN ISIDRO)  
**Codigo Osinerg : 12510**  
**Registro DGH : -**

**Usuario Comprador : Teodoro Garcia**  
**Fecha Registro: 14/11/2003 17:03:13**

<b>Establecimiento Destino :</b>		GRIFO ABC - MAGDALENA		
<b>Empresa Mayorista :</b>		AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO		
Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)	Transporte	
GAS 95	10800	2000		
GAS 84	9700	1500		
DIESEL 1	10500	2000		
KEROSSENE	9000	1000		
<b>Total Volumen Pedido :</b>		6500		

<b>Establecimiento Destino :</b>		GRIFO ABC - SAN MARTIN		
<b>Empresa Mayorista :</b>		AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO		
Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)	Transporte	
GAS 95	7500	3000		
KEROSSENE	6000	1500		
<b>Total Volumen Pedido :</b>		4500		

<b>Establecimiento Destino :</b>		GRIFO ABC - LOS OLIVOS		
<b>Empresa Mayorista :</b>		AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO		
Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)	Transporte	
GAS 97	9000	1500		
GAS 90	6400	2500		
DIESEL 2	6000	3000		
KEROSSENE	7000	1500		
<b>Total Volumen Pedido :</b>		8500		

5:12 PM

Descripción: Esta pantalla permite ver el detalle de la orden de pedido; la misma que está lista para ser registrada.

Botones:

Registrar Orden: Permite registrar la orden de pedido simple.

Cerrar ventana: Regresa a la pantalla anterior.

Columnas:

Producto: Muestra la relación de producto(s) que el establecimiento está habilitado a comprar acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignados en la constancia de registro.

Volumen máximo permitido: Indica el volumen máximo autorizado a almacenar, por producto acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignado en la constancia de registro.

Volumen pedido: Muestra el volumen solicitado por producto.

Transporte: Muestra el número de placa del transporte seleccionado.

ORDEN DE PEDIDO MULTIPLE  
REGISTRO DE LA ORDEN

Sistema de Control de Ordenes de Pedidos - Microsoft Internet Explorer

(LOS LAURELES 234, 1ER. PISO SAN ISIDRO)  
Codigo Osinerg : 12510  
Registro DGH : -  
Usuario Comprador : Teodoro Garcia  
Fecha Registro : 14/11/2003 05:18:24

---

Codigo de Autorizacion : 12300000160  
Establecimiento Destino : GRIFO ABC - MAGDALENA  
Empresa Mayorista : AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO

Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)	Transporte
KEROSSENE	9000	1000	-
GAS 84	9700	1500	-
GAS 95	10800	2000	-
DIESEL 1	10500	2000	-
<b>Total Volumen Pedido :</b>		6500	

---

Codigo de Autorizacion : 12300000161  
Establecimiento Destino : GRIFO ABC - SAN MARTIN  
Empresa Mayorista : AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO

Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)	Transporte
KEROSSENE	6000	1500	-
GAS 95	7500	3000	-
<b>Total Volumen Pedido :</b>		4500	

---

Codigo de Autorizacion : 12300000162  
Establecimiento Destino : GRIFO ABC - LOS OLIVOS  
Empresa Mayorista : AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO

Producto	Volumen Maximo Comprador (gls)	Volumen Pedido (gls)	Transporte
DIESEL 2	6000	3000	-
KEROSSENE	7000	1500	-
GAS 90	6400	2500	-
GAS 97	9000	1500	-
<b>Total Volumen Pedido :</b>		8500	

Imprimir Cerrar Ventana

Inicio Explorando - D:\... Menu - Microsoft... http://www.osin... Sistema de Contr... Sto Manual de U... Sistema de C... 5:19 PM

Descripción: Esta pantalla permite ver el detalle de la orden de pedido registrada, en la cual cada destino tiene su propio código de autorización.

Botones:

Imprimir: Facilita una impresión del detalle del registro.

Cerrar ventana: Regresa a la pantalla anterior.

Columnas:

Producto: Muestra la relación de producto(s) que el establecimiento está habilitado a comprar acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignados en la constancia de registro.

Volumen máximo permitido: Muestra el volumen máximo autorizado a almacenar, por producto acorde a lo autorizado por la Dirección General de Hidrocarburos o la Dirección Regional de Energía y Minas consignado en la constancia de registro.

Volumen pedido: Muestra el volumen solicitado por producto.

Transporte: Muestra el número de placa del transporte seleccionado.

ORDEN DE PEDIDO MULTIPLE  
LISTADO DE ORDENES DE PEDIDO MULTIPLE

**Sistema de Control de Ordenes de Pedidos**

Usuario: **Teodoro Garcia**  
(GRIFO ABC)

Lima, 14 de November del 2003

**Listado de Ordenes de Pedido Múltiple**

Código de Autorización :

Código Referencial :

Estado :

Empresa Mayorista :

Fecha Inicio:  [calendario](#)

Fecha Fin:  [calendario](#)

**Buscar** **Limpiar**

Código Autorización	Código Referencial	Establecimiento Destino	Empresa Mayorista	Canal	Fecha de Pedido	Estado	Ver
12300000160	00000161	GRIFO ABC - MAGDALENA	AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO	I	14/11/2003 05:18:24	SOLICITADA	🔍
12300000161	00000161	GRIFO ABC - SAN MARTIN	AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO	I	14/11/2003 05:18:24	SOLICITADA	🔍
12300000162	00000161	GRIFO ABC - LOS OLIVOS	AMI - OIL S.A. - TERMINAL CALLAO	I	14/11/2003 05:18:24	SOLICITADA	🔍
12300000046	00000049	GRIFO ABC - LOS OLIVOS	ROMERO TRADING S.A. - TERMINAL CALLAO	I	12/11/2003 12:47:53	SOLICITADA	🔍
12300000050	00000049	GRIFO ABC - LOS OLIVOS	THE MAPLE GAS CORPORATION DEL PERU, SUCURSAL PERUANA - TERMINAL CALLAO	I	12/11/2003 12:47:53	SOLICITADA	🔍

**Nueva Orden**

Descripción: Esta pantalla permite ver el listado de todas las ordenes de pedido múltiples emitidas.

Cuadros y Combos

- Cuadro Código de autorización: Permite una búsqueda por código de autorización.
- Cuadro Código de referencia: Busca por este número; que identifica a todas los códigos de autorización que pertenecen a una misma orden de pedido múltiple.
- Combo Estado: Muestra el estado actual de la orden de pedido.
- Combo Empresa mayorista: Muestra las empresas mayoristas asociadas a las órdenes de pedido del listado.
- Cuadro Fecha de Inicio: Limita la búsqueda desde una fecha determinada.
- Cuadro Fecha fin: Limita la búsqueda hasta una fecha determinada.

Botones:

- Buscar: Permite la búsqueda por los criterios aplicados en los Cuadros y combos.
- Limpiar: Borra los datos para una nueva búsqueda.
- Nueva Orden: Permite generar una nueva orden de pedido múltiple.

Columnas:

- Código de autorización: Muestra el código de autorización generado por SCOP.
- Destino: Muestra el establecimiento de destino del pedido.
- Empresa mayorista: Muestra la empresa mayorista asociada a la orden de pedido.
- Canal: Muestra el canal utilizado para registrar la orden de pedido en el sistema SCOP, Internet (I), IVR o telefónico (V), Carga Masiva (C).
- Fecha: Muestra la fecha y hora del registro de la operación.
- Estado: Muestra el estado actual de la orden de pedido.
- Ver: Muestra el detalle del registro seleccionado.

### III MODULO CONSULTAS

#### 1. CONSULTA DE ORDENES DE PEDIDO

Descripción: Permite visualizar las diferentes órdenes de pedido realizadas y el estado en que cada una se encuentra.

Cuadros y Combos

Cuadro Código de autorización: Permite una búsqueda por código de autorización.

Cuadro Código de referencia: Busca por este número; que identifica a todas los códigos de autorización que pertenecen a una misma orden de pedido múltiple.

Cuadro: Registro DGH: Permite una búsqueda por registro DGH.

Cuadro: Código OSINERG: Permite una búsqueda por código Osinerg.

Combo Estado: Muestra el estado actual de la orden de pedido.

Combo Empresa mayorista: Muestra las empresas mayoristas asociadas a las órdenes de pedido del listado.

Cuadro Fecha de Inicio: Limita la búsqueda desde una fecha determinada.

Cuadro Fecha fin: Limita la búsqueda hasta una fecha determinada.

#### 2. ORDENES DE PEDIDO POR PRODUCTO:

Descripción: Permite encontrar los pedidos que haya hecho de acuerdo al producto solicitado. Como ayuda puede acotar la búsqueda según agente, producto, número de factura, así como la fecha de inicio y fin del pedido. Puede llenar uno, varios o ningún filtro, de acuerdo a su necesidad. Al hacer clic en la opción BUSCAR obtendrá los resultados que coincidan con su criterio de búsqueda.

#### 3. PLACA DE TRANSPORTE:

Descripción: Permite ubicar las unidades de transporte habilitados según la Dirección General de Hidrocarburos mediante la placa o su Código DGH. Al obtener respuesta de su búsqueda, podrá visualizar capacidad de la unidad de transporte buscada, y al hacer clic sobre el ícono de la columna *HISTORIAL* tendrá acceso a la información de los últimos despachos realizados por esa unidad.

#### 4. MOVIMIENTOS DE ÓRDENES DE PEDIDO:

Descripción: permite conocer el flujo que ha seguido su orden de pedido, y la hora y el agente que efectuó su venta, despacho y cierre, según sea el caso, Es obligatorio ingresar el código de autorización de la orden para efectuar la búsqueda.

### IV MODULO REPORTES

**Reporte por órdenes de Pedido:** Esta opción le permitirá obtener reportes de sus órdenes de Pedido en diferentes formatos. Para acceder a cualquiera de estos reportes, deberá hacer clic en el tipo de reporte que desee y luego incluir los criterios de búsqueda correspondientes a la información que se necesite.

En la opción Órdenes de Pedido podrá incluir diferentes criterios de búsqueda como por ejemplo, Código de Autorización, Código OSINERG, Número de Factura, Número de Placa, Estado, Tipo de Orden, Producto, Fecha de Inicio y Fin en que se hayan generado las Órdenes de Pedido entre otras.

Cabe resaltar que este tipo de reporte le da la opción de escoger el formato en que se generará el reporte el cual puede ser un documento en Excel o como una página Web.

**Reporte de órdenes de Pedido por Estado:** Esta opción le permitirá obtener reportes por Código de Autorización, Código OSINERG, Fecha de Inicio y Fecha Final en que se hayan solicitado las Órdenes de Pedido.

**Reporte de Observación por Estados:** Esta opción le permitirá al agente obtener un reporte en formato Acrobat Reader de las observaciones realizadas a las órdenes de pedido de acuerdo al estado en el que se encuentran.