Osinergmin

ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN ENERGÍA Y MINERÍA

INDICADORES DE GESTIÓN











Febrero 2012

RESUMEN EJECUTIVO

Febrero 2012

1. FISCALIZACIÓN HIDROCARBUROS LÍQUIDOS:

Atención Solicitudes de Informes Técnicos (IT):

Al mes de febrero del año 2012, el saldo de las solicitudes pendientes de atención fue de 159, lo que representa una disminución del 42% respecto al saldo del año 2011 (274 solicitudes en trámite). Se observa que el 98% del saldo existente tiene una antigüedad menor al tiempo estimado para su resolución (40 días). Del total de solicitudes en trámite, el 82% corresponde a unidades menores (130 solicitudes).

El tiempo promedio de atención de IT hasta la emisión de la resolución continúa disminuyendo en Gasocentros (de 28 días hábiles del año 2011 a 22 días hábiles en el mes de febrero) y Grifos y EE.ESS (de 25 días hábiles del año 2011 a 20 días hábiles en el mes de febrero) debido principalmente a la mejora de los procesos y a la generación de nuevos productos para la atención de solicitudes, como el ITF simplificado. En unidades mayores, así como en consumidores directos, locales de venta y redes de distribución de GLP no se registró información para el presente mes.

Control Metrológico y de Calidad (número de visitas):

Para el año 2012, se han programado realizar 2 015 visitas para el control de combustible líquido y GLP (1253 visitas de control metrológico y 762 visitas de control de calidad), definiéndose una meta de 10% en establecimientos fuera de rango en el control metrológico y 5% en el de control de calidad, ambos realizados bajo una metodología de visitas muéstrales. En este sentido, en el mes se han efectuado 190 visitas de Control de Calidad 143 visitas de Control de Calidad.

Procesos Administrativos Sancionadores (PAS)

De los PAS en primera instancia, al mes de febrero se registró un total de 103 expedientes en trámite, de éstos el 35% (36 expedientes) se encuentran en suspenso por tratarse de casos especiales que requieren mayor análisis por su complejidad, y con un 91% de expedientes de una antigüedad menor a 55 días. En reconsideraciones, se tienen en proceso 49 expedientes, todos de una antigüedad menor a la meta definida (30 días). En apelaciones se tiene 1 expediente en trámite al TASTEM de 61 atendidos en el año.

2. FISCALIZACIÓN GAS NATURAL:

Comercialización de Gasocentros:

Al final del mes de febrero, se encuentran en operación 181 gasocentros de GNV, tres más que el mes 2011. Los gasocentros en operación son el 60% del total de solicitudes con Informe Técnico Favorable (ITF) aprobadas (300). De igual modo, del total de solicitudes aprobadas se tiene un 30% de gasocentros que aún no inician su proceso de construcción (91 ITF aprobados).

Expansión de la Red de Distribución (Lima):

En Lima, al mes de febrero, se registró un total de 1 845.7 Km. de red (340.2 Km. de acero y 1 506.5 Km. de polietileno), que representa un crecimiento en 9% (154.4 Km. adicionales) respecto a la red de distribución existente en el año 2011 (1 692.3 Km.).

Usuarios Conectados a la Red de Distribución:

Al mes de febrero, se registraron 60 615 usuarios conectados a la Red de Distribución (60 214 residenciales/ comerciales y 401 industriales), que significa un incremento en 8% (5 087 usuarios nuevos) respecto a los consumidores conectados a finales del año 2011 (55 229 usuarios).

Procesos Administrativos Sancionadores (PAS):
En relación a los procesos administrativos sancionadores, se encuentran pendientes de resolver 3 expedientes en primera instancia, los cuales tienen una antigüedad menor a 60 días hábiles. Igual que en meses anteriores, en reconsideraciones y apelaciones a ser tramitadas al TASTEM no se registró ningún expediente pendiente de trámite.

3. SECRETARIA TÉCNICA DE LOS ORGANOS RESOLUTIVOS:

Atención de Apelaciones:
A febrero, se registró 81 expedientes en trámite, de estos el 75% (61 expedientes) son casos suspendidos por su complejidad, que requieren que sean analizados con apoyo técnico especializado de las gerencias de línea. Se aprecia que en febrero continua un ingreso significativo en apelaciones con respecto al promedio del 2011 (575 apelaciones en promedio en el año 2012 de 518 apelaciones en promedio del año 2011).

A fin de poder controlar con mayor detalle el tiempo promedio de atención de apelaciones concluidas y notificadas, en el año 2012, se han establecido como metas: 5 días hábiles para las apelaciones menores a 2 UIT y de 14 días a las apelaciones mayores a 2 UIT. Se registró hasta el mes de febrero tiempos mayores a las metas establecidas, los cuales deben disminuir en los meses siguientes según se ajusten los procesos de atención.

Tiempo Atención de la Quejas:
El tiempo promedio en la atención de quejas en el mes de febrero fue de 14.5 días hábiles, tiempo mayor a la meta establecida para el año (14 días hábiles), debido principalmente a la mayor complejidad de los casos resueltos en lo que va del año.

Procesos Administrativos Sancionadores (PAS):
En los PAS de primera instancia, se mantiene un número bajo de expedientes en trámite, con 18 expedientes a final del mes, siendo principalmente la causa, como en años anteriores, una excesiva facturación (55.5% del total).

Atención del TASTEM:
El saldo de apelaciones pendientes por resolver en el TASTEM al final del mes, fue de 96 expedientes, número menor al promedio de expedientes en trámite por mes del año 2011 (220 expedientes). Asimismo, el tiempo promedio para la atención de recursos impugnativos registró 33 días hábiles, tiempo muy inferior al tiempo promedio del año 2011 (125 días hábiles). De los expedientes a solucionarse en los tribunales del TASTEM (electricidad, hidrocarburos, JARU, gas natural y minería), el mayor volumen de apelaciones es en el sector de hidrocarburos que representa un 56% del total en trámite (54 apelaciones).

4. FISCALIZACIÓN ELÉCTRICA:

Supervisión del Alumbrado Púbico:

Para el año 2012 se ha establecido como meta la supervisión e 93 2000 unidades de alumbrado público, con un porcentaje de tolerancia de 1.7%. En los meses de enero y febrero se reciben y verifican las bases de datos y se determina la supervisión de la muestra a supervisar en el I semestre del año.

Supervisión, Verificación y Contrastación de Medidores:

Para el I semestre del año 2012 se ha establecido una meta de 215,402 medidores a contrastar, con un avance de 34 375 medidores, lo que representa un 16% de la meta establecida para el I semestre del año. Lo contrastado por las Empresas Concesionarias Luz del Sur, Edelnor e Hidrandina representan un 48% de lo ejecutado.

Atención de Solicitudes Fuerza Mayor:

Al concluir el mes de febrero se registró un saldo de 136 solicitudes de fuerza mayor, de las cuales el 99% tienen una antigüedad menor a 15 días (135 solicitudes). Asimismo, el tiempo promedio de atención al mes de febrero es de 9.5 días calendario, tiempo inferior al límite legal establecido en la NTCSE (30 días calendario) e menor al promedio del año 2011(10 días calendario) .

Procesos Administrativos Sancionadores (PAS):
Al mes de febrero, se registró 180 PAS en trámite de primera instancia, de los cuales 146 expedientes tienen una antigüedad menor a 50 días (81%). De los expedientes en trámite en 1ra. Instancia, 42 expedientes se encuentran en poder del administrado para presentar el descargo respectivo (23%). En reconsideraciones se registró 38 expedientes en trámite, los cuales en un 100% tienen una antigüedad menor a la meta establecida para el año (50 días). En Apelaciones, no se registró ningún expediente pendientes a tramitar al TASTEM, atendiéndose el 100% de expedientes en proceso (ingresados y en trámite).

5. FISCALIZACIÓN MINERA:

Víctimas de accidentes Fatales:
En cumplimiento a la promulgación de la Ley 29783 se suspendieron las supervisiones de los accidentes fatales ocurridos el 19 de agosto del año 2011, trasladándose a la fecha todas las competencias antes delegadas al Ministerio de Trabajo y Promoción al Empleo.

Expedientes de Supervisión:
A febrero, se registró 271 expedientes pendientes de culminar, dándose preferencia a concluir los expedientes de mayor antigüedad. De estas, están en proceso de atención para determinar si derivan a un Proceso Administrativo Sancionador 106 expedientes.

Procesos Administrativos Sancionadores (PAS):
A finales del mes de febrero, se registró un saldo de 165 expedientes de primera instancia, de los cuales 111 expedientes (67%) tienen una antigüedad mayor a 301 días debido a su complejidad. En reconsideraciones se tienen en proceso 7 expedientes y 25 expedientes por tramitar al TASTEM, los cuales no han sido tramitados desde la promulgación de la Ley Nº 29783, antes referida.

6. OFICINAS REGIONALES:

Atenciones Realizadas e Informes Técnicos:
Al final del mes de febrero, se registró 211 informes técnicos concluidos, de los cuales 113 son Informes Técnicos Favorables – ITF (53.5%). La menor cantidad de expedientes resueltos se debe al menor ingreso de solicitudes para la emisión de informes técnicos en lo que va del año (529 ingresados por mes en el año 2011 a 254 expedientes ingresados por mes del año 2012). El saldo de Informes Técnicos por tramitar fue de 139 expedientes, de estos el 78% tienen una antigüedad de hasta 15 días hábiles (108 solicitudes).

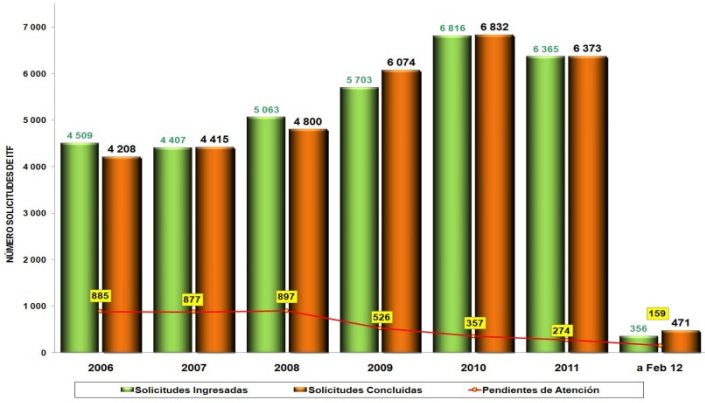
En febrero, se registró un total de 16 764 atenciones al público en lo que va del año. Se observa que el mayor incremento de atenciones se da en denuncias, con un crecimiento de 37% en el año (927 denuncias del mes de febrero, de un promedio de 676 denuncias del año 2011). Así mismo, el menor tiempo promedio del año se produce en la atención de denuncias, disminuyendo el promedio del año 2011 de 2.8 días hábiles a 2.1 días hábiles.

Con relación a la atención de las solicitudes del registro de hidrocarburos, se han resuelto 414 solicitudes de 639 ingresadas en el año (65%), con un saldo de 84 solicitudes (menor en 23 al saldo del mes anterior) de las cuales 52 solicitudes tienen un tiempo menor a 5 días hábiles (62%), tiempo meta del año.

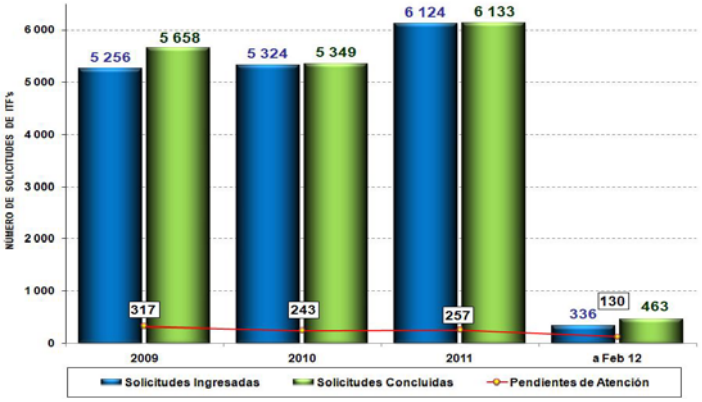
De lo pendiente por macro región (atención de denuncias, solicitudes de informes técnicos y solicitudes de registro de hidrocarburos) la Macro Región de Trujillo (La Libertad, Ancash y Cajamarca Norte) es la que tiene el mayor número de pendientes (28%), principalmente en la atención de denuncias (98 denuncias por atender).

GERENCIA DE FISCALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS LÍQUIDOS (1/2)

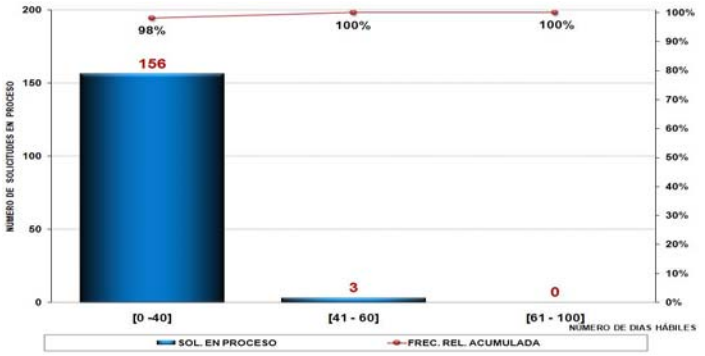
ATENCION DE SOLICITUDES DE INFORMES TÉCNICOS (IT'S) (UNIDADES MAYORES Y MENORES)



ATENCION DE SOLICITUDES DE INFORMES TECNICOS EN UNIDADES MENORES



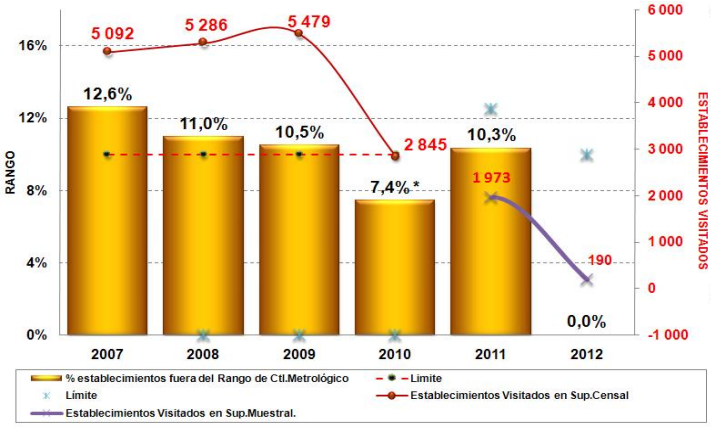
ANTIGÜEDAD DE SOLICITUDES DE IT PENDIENTES DE ATENCIÓN



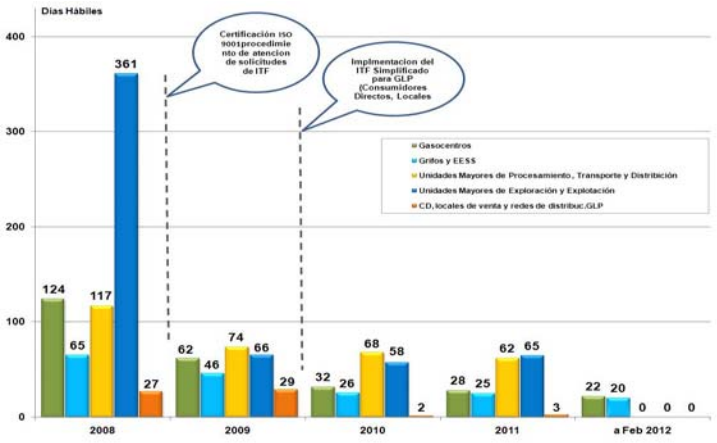
ANTIGÜEDAD DE SOLICITUDES DE IT PENDIENTES DE ATENCIÓN EN UNIDADES MENORES



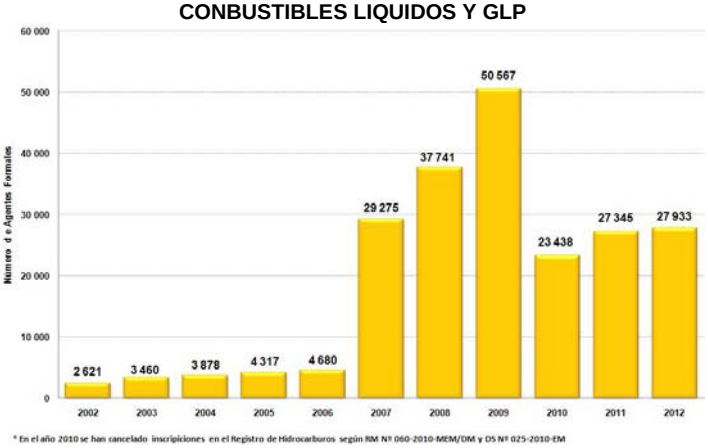
VISITAS y % DE ESTABLECIMIENTOS FUERA DEL RANGO PERMISIBLE DE CONTROL METROLÓGICO



TIEMPO PROMEDIO DE ATENCION DE ITF`S

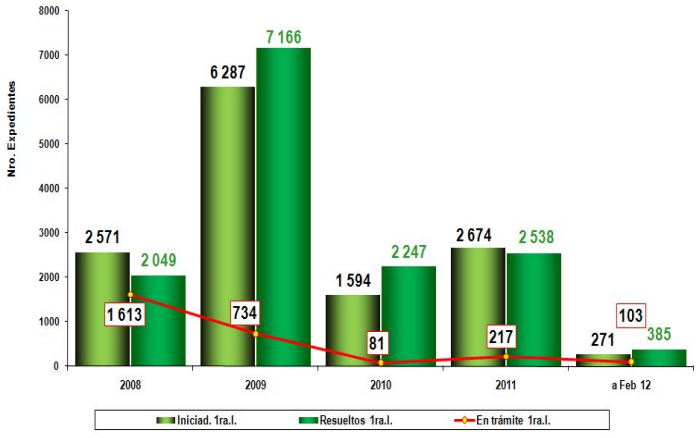


FORMALIDAD EN ESTABLECIMIENTOS DE VENTA DE CONBUSTIBLES LIQUIDOS Y GLP



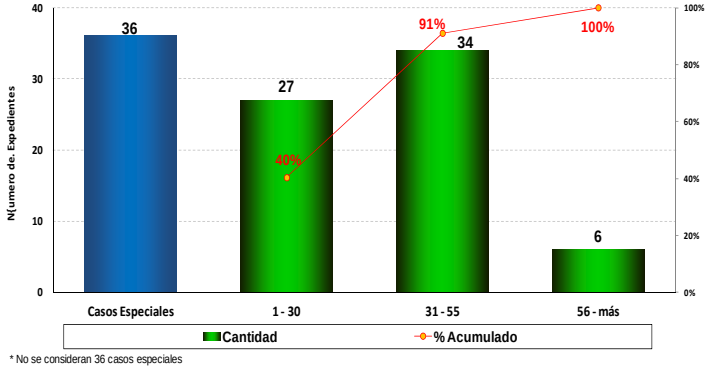
* En el año 2010 se han cancelado inscripciones en el Registro de Hidrocarburos según RM Nº 060-2010-MEM/DM y DS Nº 025-2010-EM

PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES EN PRIMERA INSTANCIA



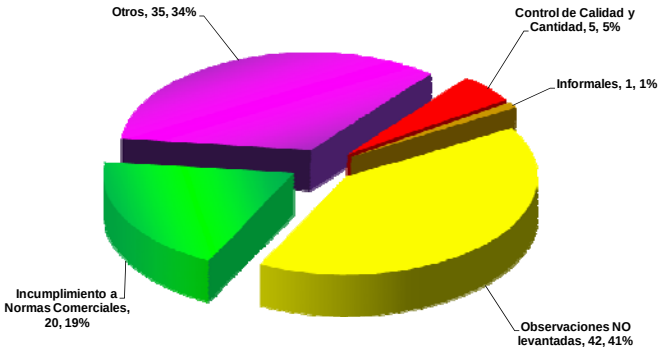
GERENCIA DE FISCALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS LÍQUIDOS(2/2)

ANTIGUEDAD DE EXPEDIENTES PENDIENTES DE ATENCIÓN EN PRIMERA INSTANCIA

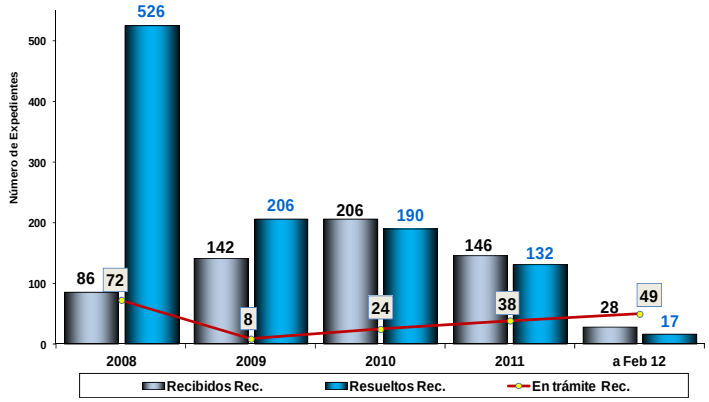


* No se consideran 36 casos especiales

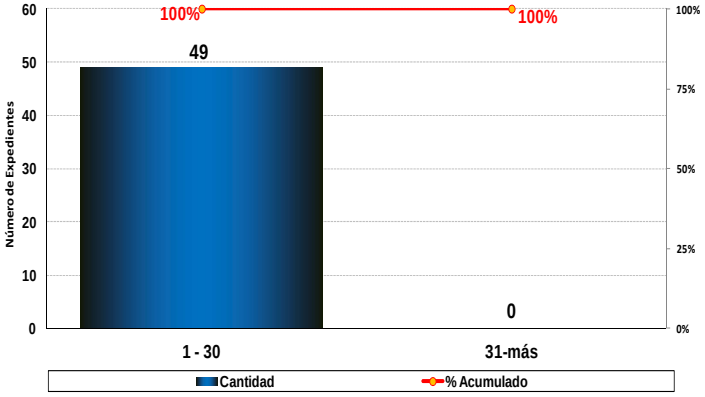
TIPIFICACION DE LOS EXPEDIENTES PENDIENTES EN PRIMERA INSTANCIA



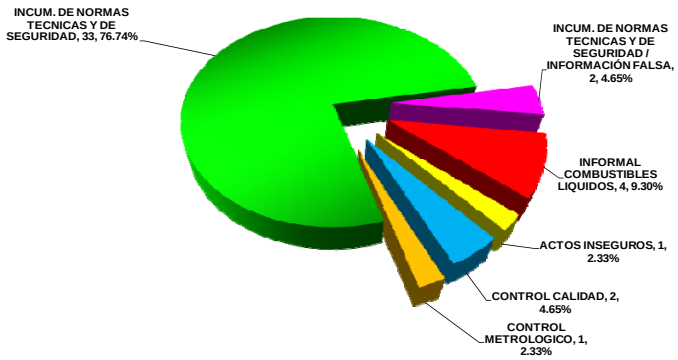
RECONSIDERACIONES A PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES - SEGUNDA INSTANCIA



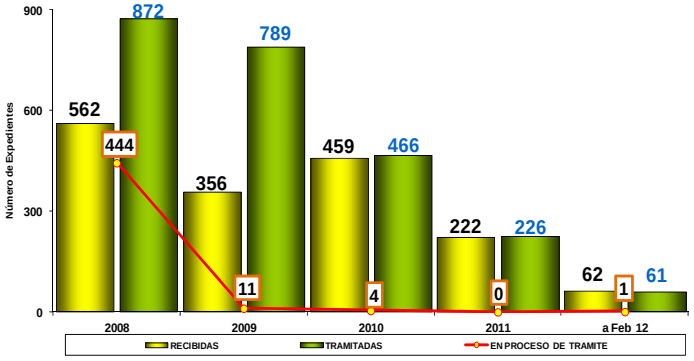
ANTIGUEDAD DE RECONSIDERACIONES PENDIENTES DE ATENCIÓN - SEGUNDA INSTANCIA



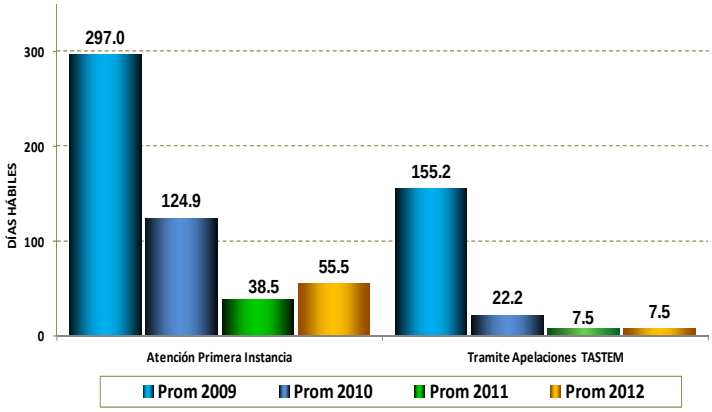
TIPIFICACION DE LAS RECONSIDERACIONES PENDIENTES DE ATENCION - SEGUNDA INSTANCIA



PROC.ADM.SANCIONADOR DE SEGUNDA INSTANCIA APELACIONES TRÁMITADAS AL TASTEM



TIEMPO DE ATENCION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES EN PRIMERA INSTANCIA Y APELACIONES



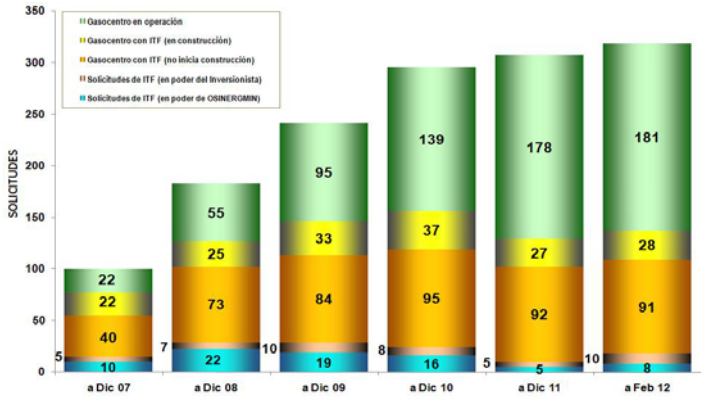
METAS ESPECIFICAS DEL 2012

GFHL

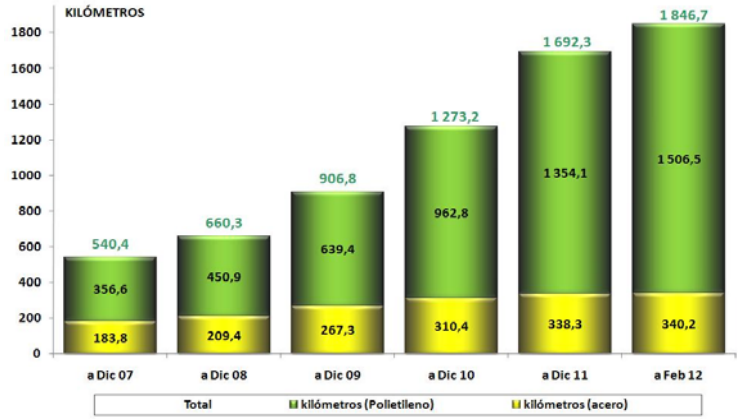
DESCRIPCION	META
Meta 1.- Registro de Hidrocarburos Virtual Proceso de solicitud de registro virtual de hidrocarburos con aplicación de herramientas tecnológicas con un enfoque basado en el usuario. Este proceso fusiona los actuales procesos de solicitud de ITF de uso y funcionamiento con el registro de hidrocarburos	Registro virtual para unidades menores, en línea implementado
Meta 2.- Multas electrónicas en dispositivos móviles Implementación de multas electrónicas con el fin de optimizar la aplicación del procedimiento administrativo sancionador por beneficio de reducción de la multa por su pago voluntario - Pronto Pago	Multas electrónicas a través de dispositivos móviles.
Meta 3.- Sistema de Atención de Denuncias Desarrollar e implementar el módulo de Registro de Denuncias de Hidrocarburos alineado a los requerimientos de implementación de Gobierno Electrónico	Puesta en producción del Registro de Denuncias
Meta 4.- Proponer mejoras normativas sectoriales Mejorar el marco normativo en seguridad y abastecimiento	Presentar dos proyectos de mejoras normativas en el sector hidrocarburos líquidos

GERENCIA DE FISCALIZACIÓN EN GAS NATURAL

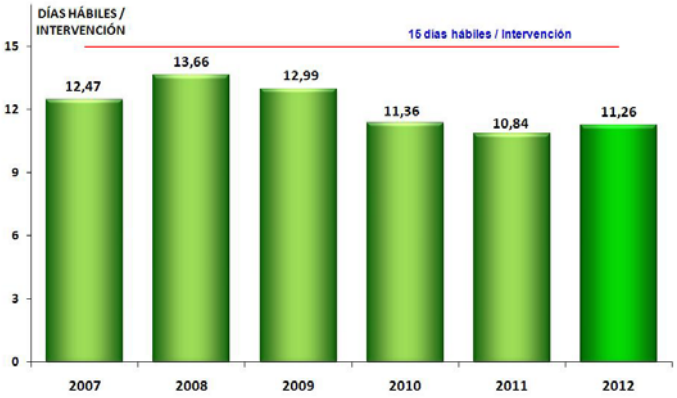
COMERCIALIZACIÓN GASOCENTROS



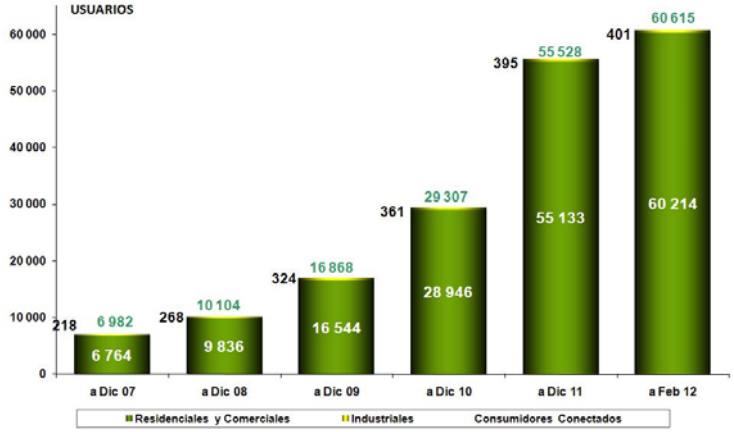
EXPANSIÓN DE LA RED DE DISTRIBUCION



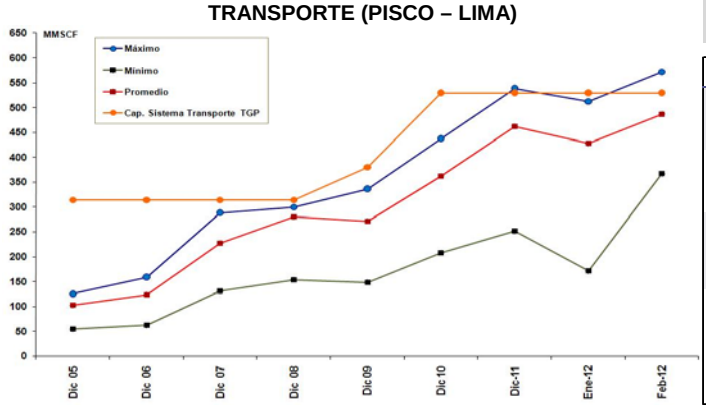
SOLICITUDES DE ITF – GASOCENTROS TIEMPOS DE ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES



USUARIOS CONECTADOS A LA RED DE DISTRIBUCIÓN



VOLUMEN DE GAS NATURAL ENTREGADO DUCTO DE TRANSPORTE (PISCO – LIMA)

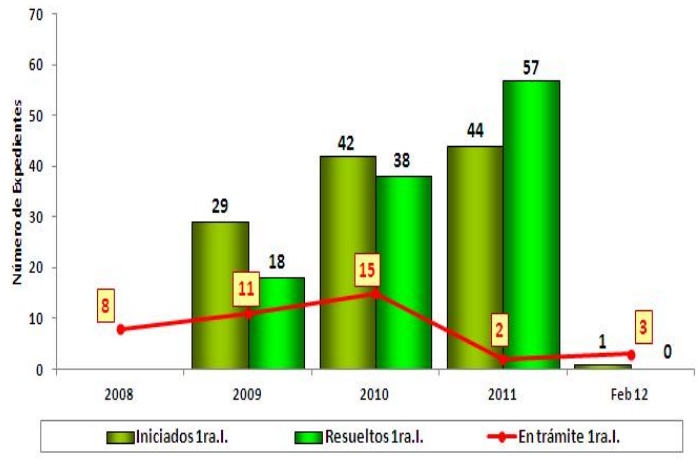


METAS ESPECIFICAS DEL 2012

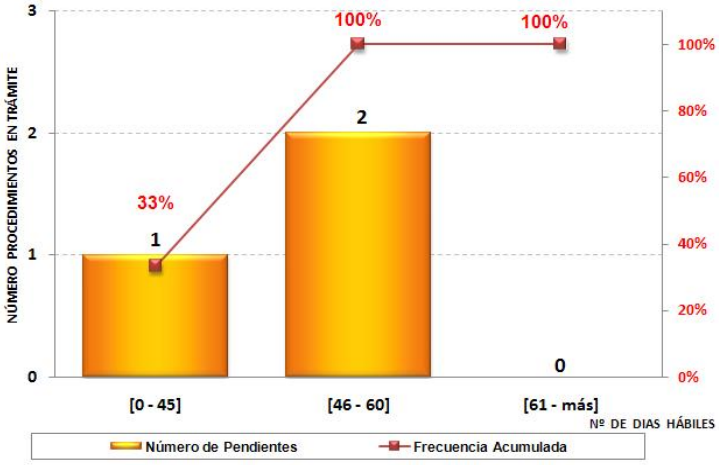
GFGN

DESCRIPCION	META
Meta 1.- Propuesta normativa Desarrollar marco normativo para el control metrológico en la comercialización del GNV	Propuesta normativa para regular y supervisar el control metrológico en gasocentros
Meta 2.- Simulacro Desarrollar el simulacro de una contingencia en el sistema de distribución y evaluación de los riesgos en Lima	1er. Simulacro de una contingencia en el sistema de distribución de GN en Lima
Meta 3.-Desarrollar el Sistema de Ventanilla Única Plataforma on-line de atención	Sistema implementado
Meta 4.- Necesidades y expectativas de los grupos de interés Identificación de las necesidades y expectativas de los grupos de interés, que incorpore indicadores relativos a sugerencias, calidad del servicio prestado (más allá de las quejas y apelaciones)	Identificación de las necesidades y expectativas de los grupos de interés

PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES PRIMERA INSTANCIA

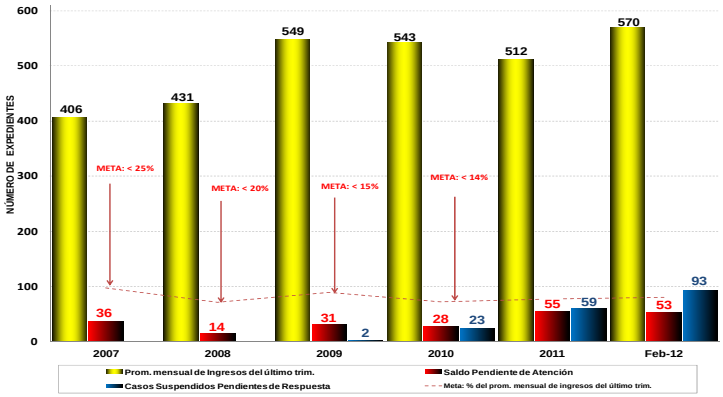


ANTIGUEDAD DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE EN PRIMERA INSTANCIA

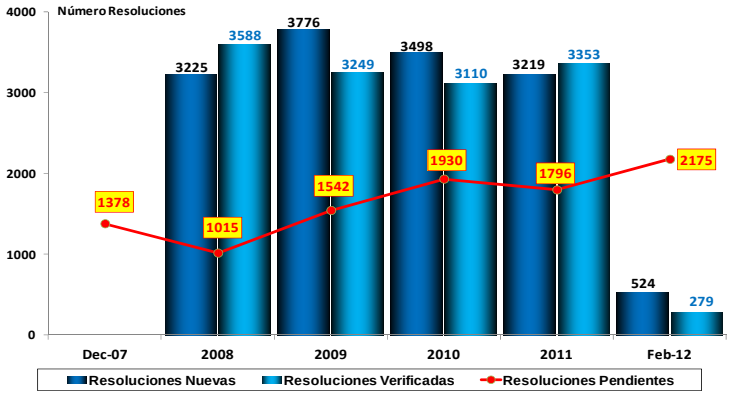


SECRETARÍA TECNICA DE LOS ORGANOS RESOLUTIVOS (1/3)

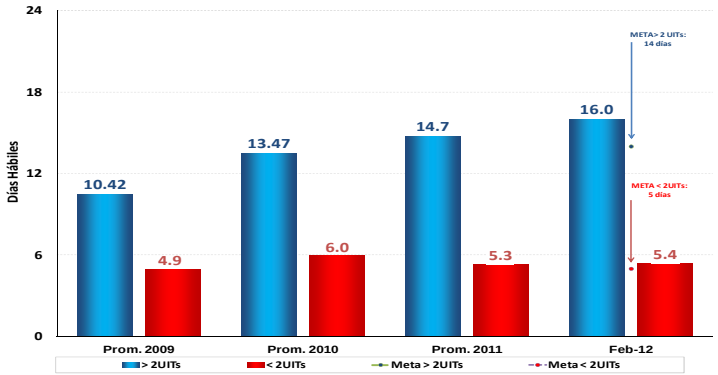
ATENCIÓN DE APELACIONES A RECLAMO DE USUARIOS (JARU) APELACIONES PENDIENTES DE ATENCIÓN



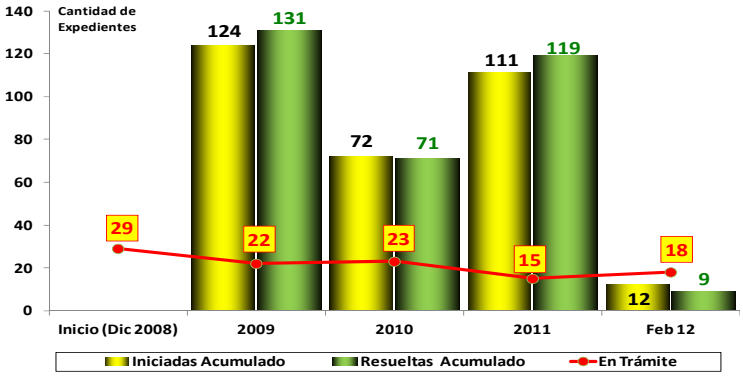
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES QUE RESUELVEN LAS APELACIONES



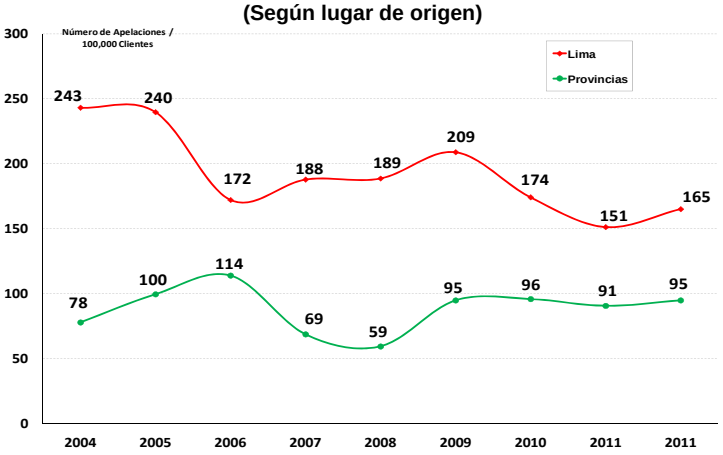
TIEMPO DE ATENCIÓN DE LAS APELACIONES CONCLUIDAS Y NOTIFICADAS POR MONTOS



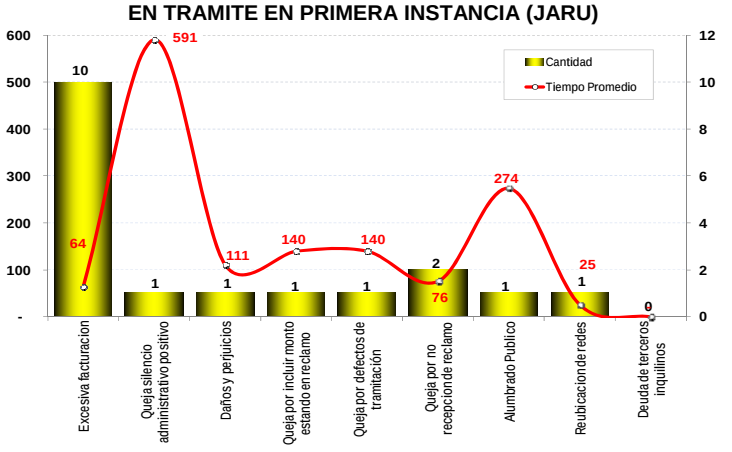
PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES PRIMERA INSTANCIA



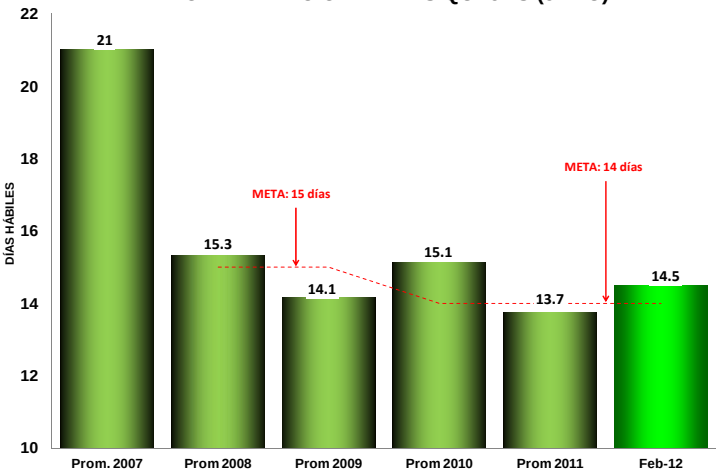
Nº DE APELACIONES / 1000,000 CLIENTES (Según lugar de origen)



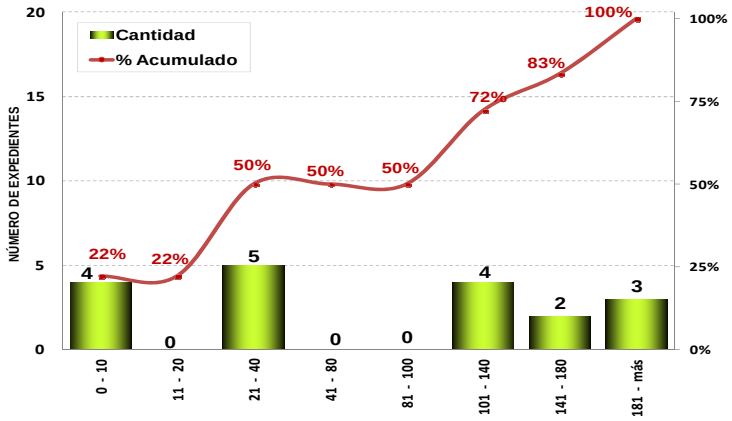
TIEMPO PROMEDIO y CANTIDAD POR TIPO DE EXPEDIENTE EN TRAMITE EN PRIMERA INSTANCIA (JARU)



TIEMPO DE ATENCIÓN DE LAS QUEJAS (JARU)

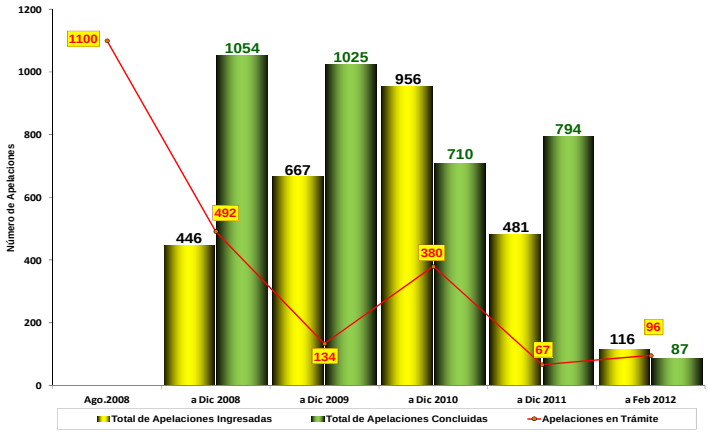


ANTIGÜEDAD DE EXPEDIENTES EN TRAMITE EN PRIMERA INSTANCIA

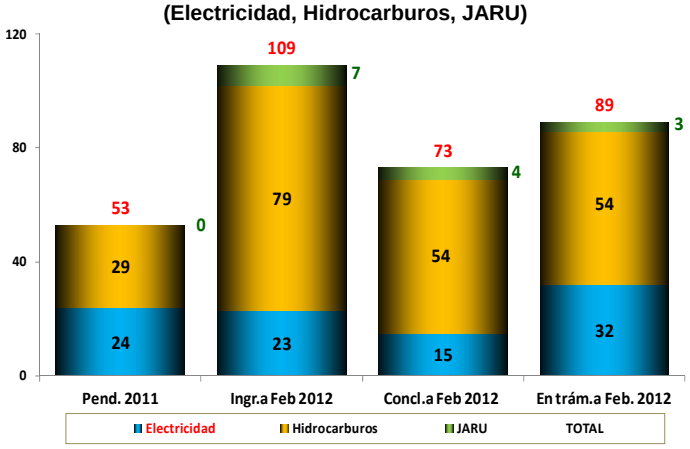


SECRETARÍA TECNICA DE LOS ORGANOS RESOLUTIVOS (2/3)

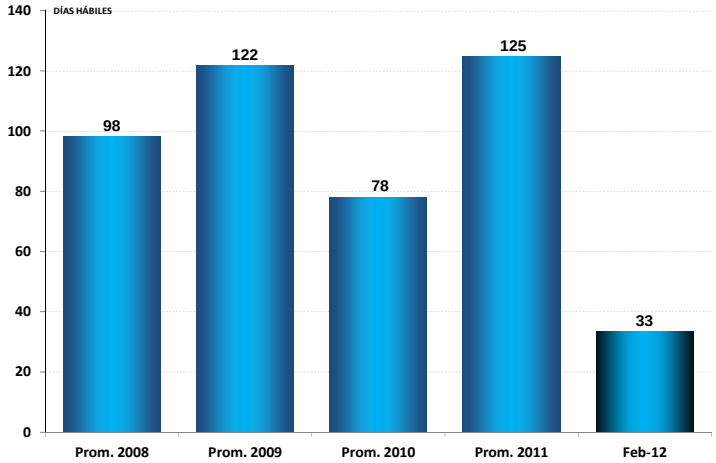
RECURSOS IMPUGNATIVOS A SANCIONES (TASTEM)
APELACIONES PENDIENTES DE ATENCIÓN



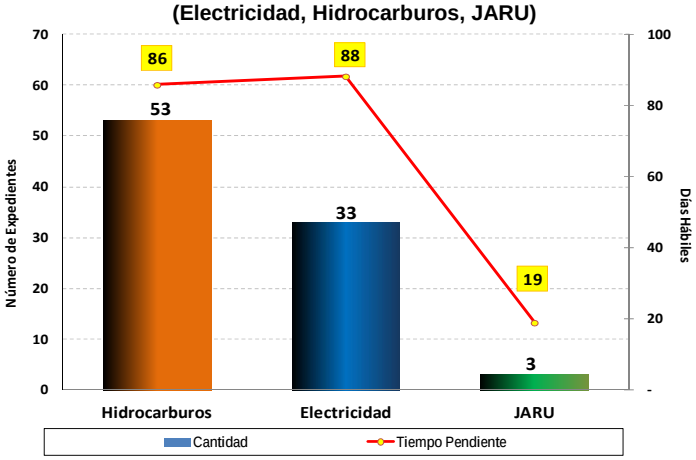
i. APELACIONES PENDIENTES DE ATENCIÓN
(Electricidad, Hidrocarburos, JARU)



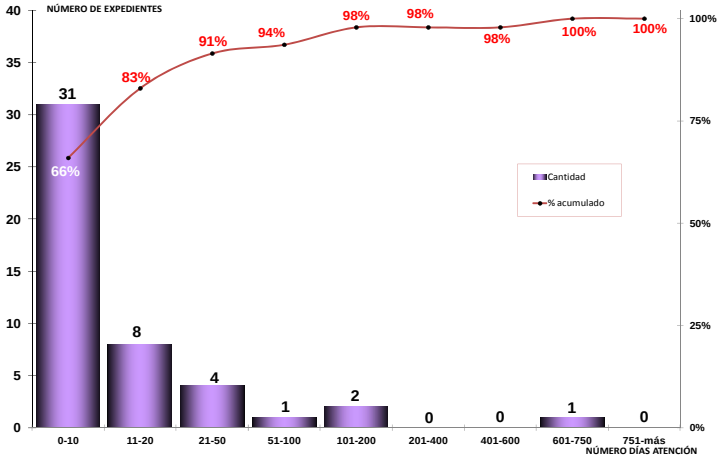
TIEMPO DE ATENCIÓN DE LOS RECURSOS IMPUGNATIVOS - TASTEM



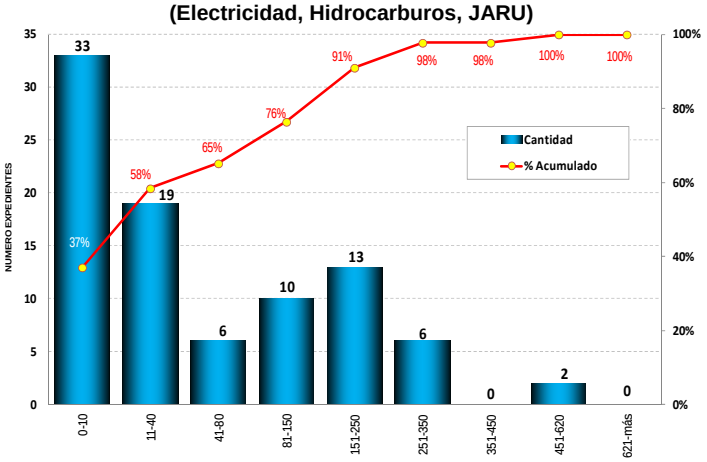
TIEMPOS PROMEDIO Y CANTIDAD DE EXPEDIENTES DE APELACIONES EN TRÁMITE POR SECTOR
(Electricidad, Hidrocarburos, JARU)



ANTIGÜEDAD DE LOS EXPEDIENTES CONCLUIDOS Y NOTIFICADOS

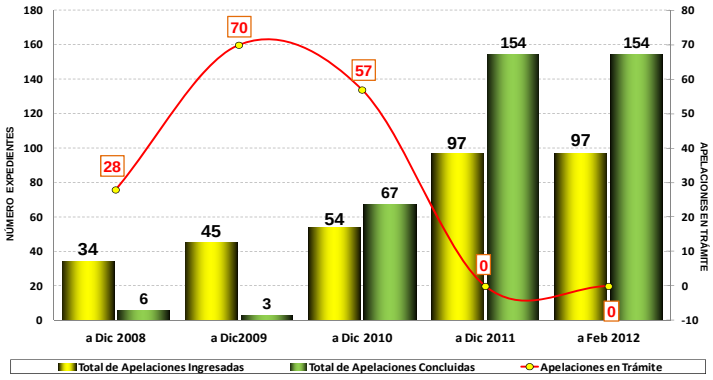


ANTIGÜEDAD DE LOS EXPEDIENTES DE APELACIONES EN TRÁMITE EN EL TASTEM
(Electricidad, Hidrocarburos, JARU)



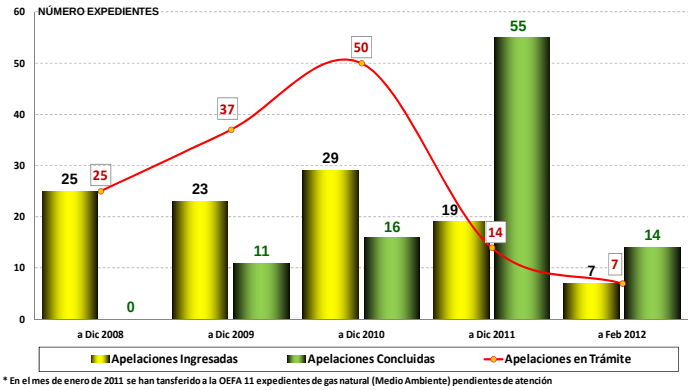
SECRETARÍA TECNICA DE LOS ORGANOS RESOLUTIVOS (3/3)

II. MINERIA
APELACIONES PENDIENTES DE ATENCIÓN



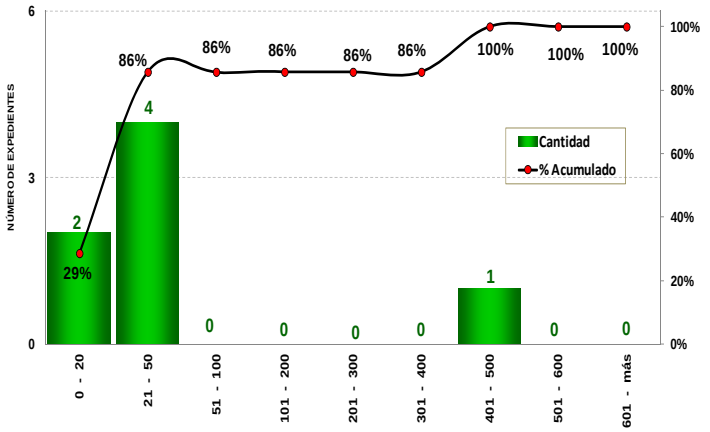
* Por la promulgación de la Ley Nº 29783 se suspendieron las actividades en minería desde el 19 de agosto a la fecha

III. GAS NATURAL
APELACIONES PENDIENTES DE ATENCIÓN

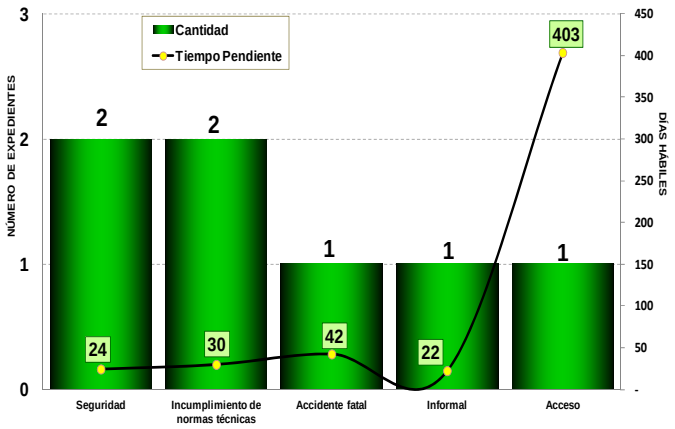


* En el mes de enero de 2011 se han tansferido a la OEFA 11 expedientes de gas natural (Medio Ambiente) pendientes de atención

ANTIGÜEDAD DE APELACIONES PENDIENTES DE GAS NATURAL



TIEMPO PROMEDIO Y CANTIDAD POR TIPO DE EXPEDIENTES DE GAS NATURAL



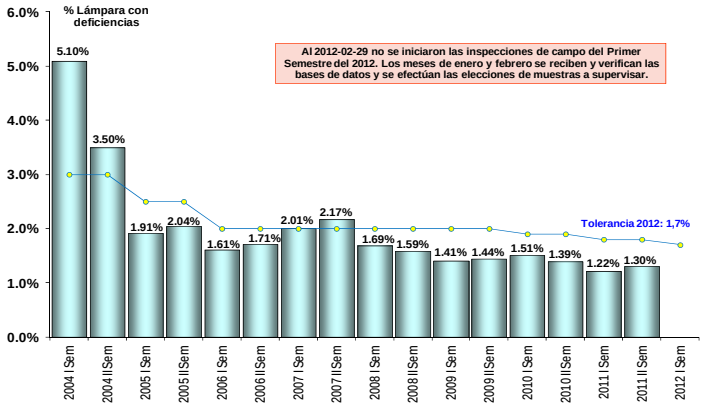
METAS ESPECIFICAS DEL 2012

STOR

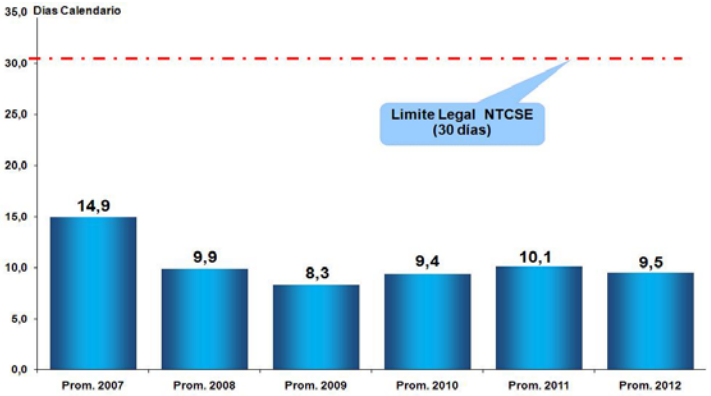
DESCRIPCION	META
Meta 1: Implementación de la carta de servicio al ciudadano en Medidas Cautelares JARU Carta de servicio con compromiso de plazo de atención u otro atributo significativo y medible para el usuario	Implementación de la cartas de servicio al ciudadano en Medidas Cautelares JARU
Meta 2: Desarrollo de ambiente virtual de ayuda para análisis de expedientes: Nuevo ambiente virtual para facilitar el acceso a documentos digitales necesarios para el análisis de los expedientes	Desarrollo de ambiente virtual de ayuda para análisis de expedientes

GERENCIA DE FISCALIZACIÓN ELÉCTRICA (1/2)

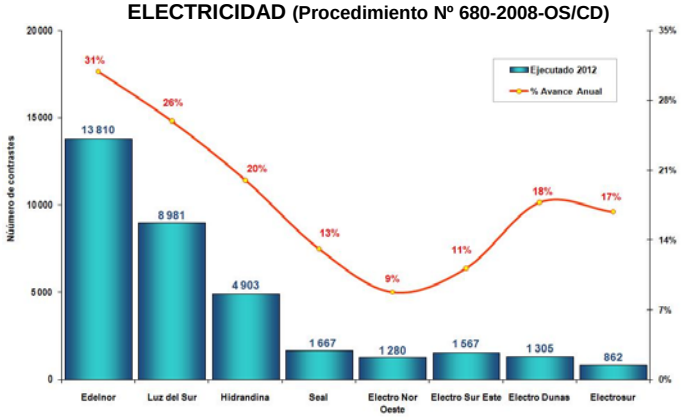
SUPERVISIÓN ALUMBRADO PÚBLICO (Resolución Nº 0192-2003-OS/CD)



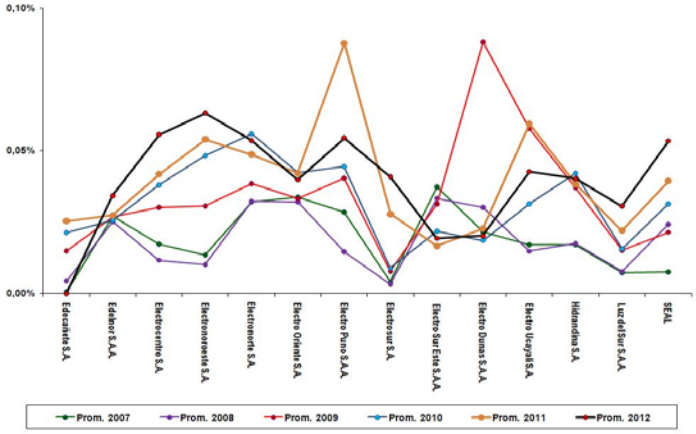
TIEMPO DE ATENCION DE SOLICITUDES DE FUERZA MAYOR



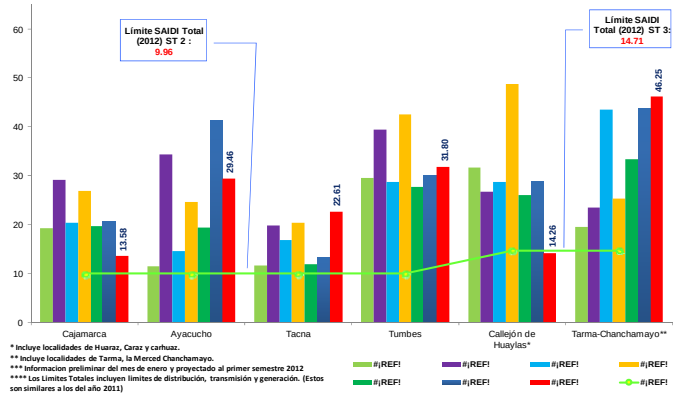
CONTRASTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE MEDIDORES DE ELECTRICIDAD (Procedimiento Nº 680-2008-OS/CD)



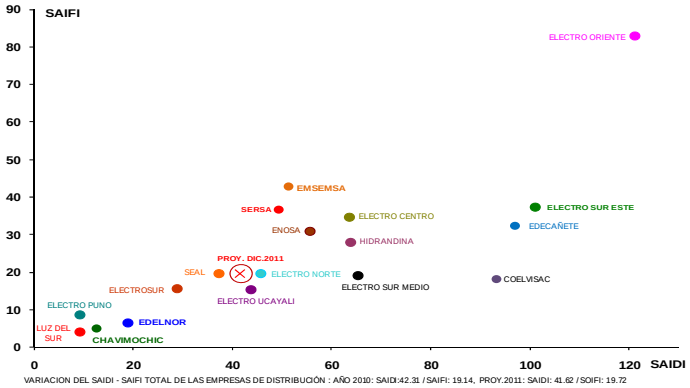
CALIDAD DE LA FACTURACIÓN (NCF) Procedimiento Nº 047-2009-OS/CD



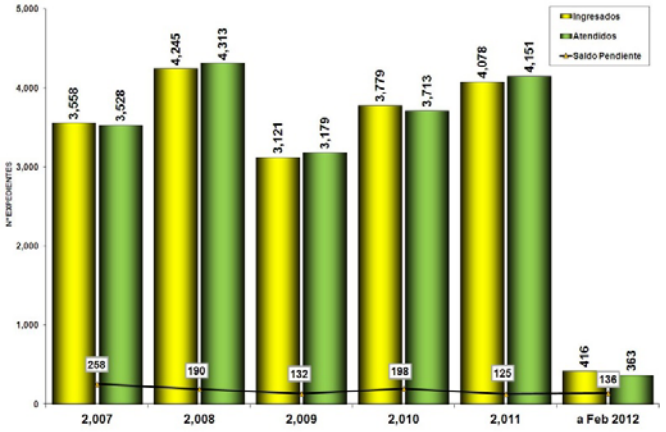
LOCALIDADES CRÍTICAS DURACIÓN DE INTERRUPCIONES PROMEDIO POR USUARIO (HORAS)



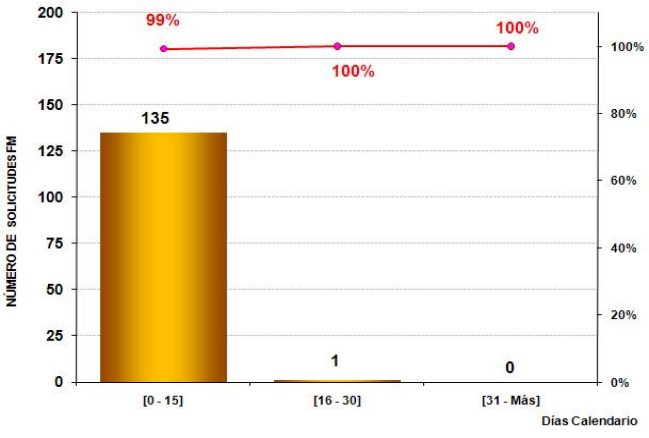
VALOR DEL SAIDI–SAIFI DE EMPRESAS DISTRIBUIDORAS PROYECTADO A DICIEMBRE 2011



ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE FUERZA MAYOR



ANTIGUEDAD DE SOLICITUDES PENDIENTES DE FUERZA MAYOR

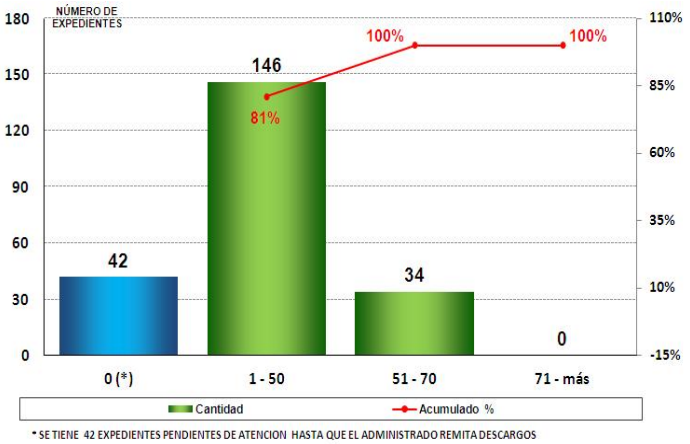


GERENCIA DE FISCALIZACIÓN ELÉCTRICA (2/2)

PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES DE PRIMERA INSTANCIA

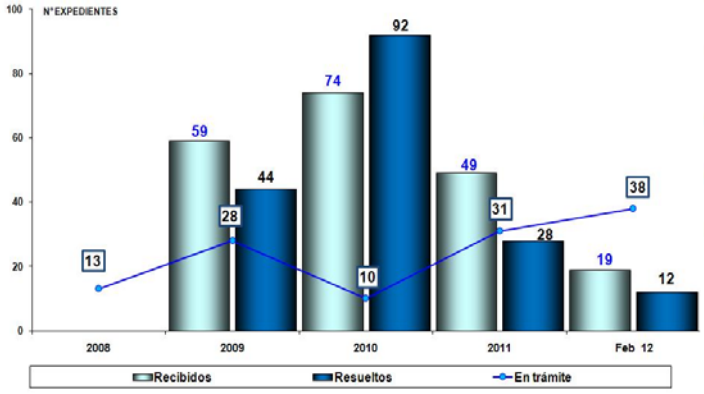


ANTIGÜEDAD DE EXPEDIENTES PENDIENTES DE ATENCIÓN EN PRIMERA INSTANCIA

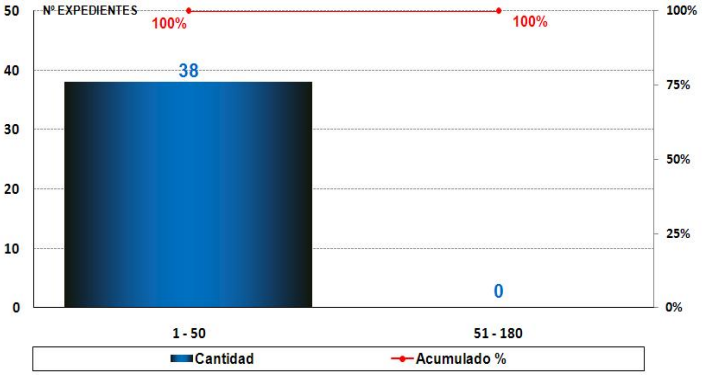


* SE TIENE 42 EXPEDIENTES PENDIENTES DE ATENCION HASTA QUE EL ADMINISTRADO REMITA DESCARGOS

RECONSIDERACIONES DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES

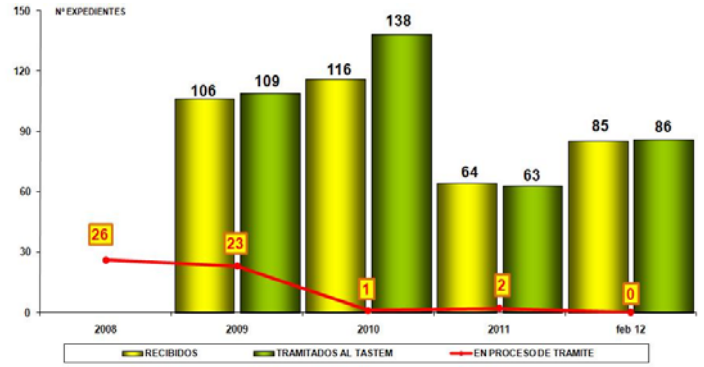


ANTIGÜEDAD DE EXPEDIENTES PENDIENTES DE ATENCIÓN DE SEGUNDA INSTANCIA - RECONSIDERACIONES

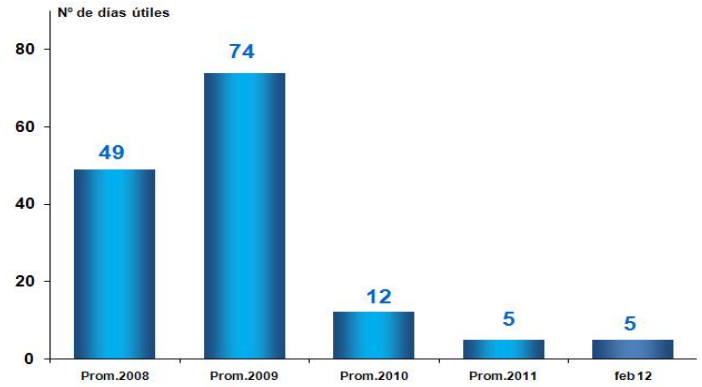


NOTA: SE CONSIDERA DESDE LA INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN

PROCESOS ADM. SANCIONADORES SEGUNDA INSTANCIA APELACIONES PENDIENTES DE TRÁMITE AL TASTEM



TIEMPO DE TRAMITE DE APELACIONES AL TASTEM



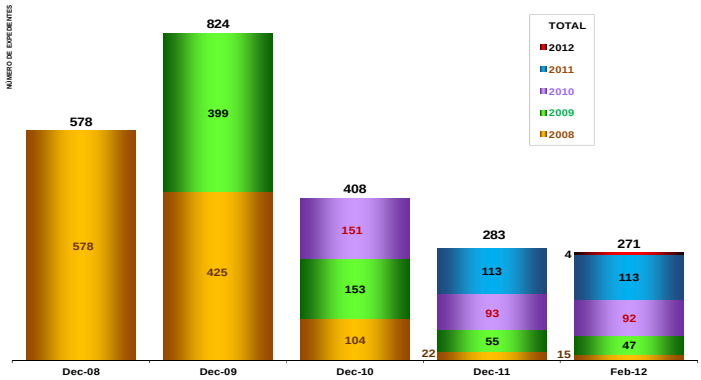
METAS ESPECIFICAS DEL 2012

GFE

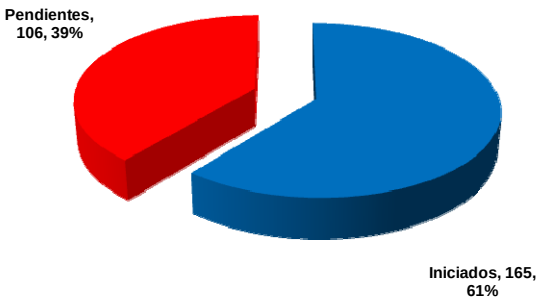
DESCRIPCION	META
Meta1.- Postular al Premio de Buenas Practicas Gubernamentales. Mediante el procedimiento de Atención de solicitudes de paralización por riesgo eléctrico y gestión de interrupciones	Presentación propuesta Premio BPG
Meta 2.- Elaboración de documento de trabajo Análisis de la Problemática de las Concesionarias de Distribución Eléctrica.	Documento de trabajo
Meta 3.- Plan Piloto Supervisión descentralizado de Alumbrado Público en las zonas sur y norte del país	Procedimiento de Supervisión
Meta 4.- Sistemas Secundarios de Transmisión de las empresas eléctricas del Estado Proponer un esquema conceptual para la renovación de los SST a través de un operador	Propuesta de renovación

GERENCIA DE FISCALIZACIÓN EN MINERÍA

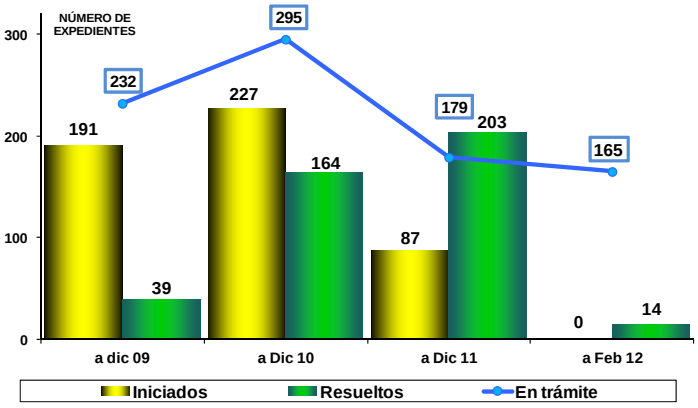
EXPEDIENTES DE SUPERVISION PENDIENTES DE CULMINACIÓN DE LOS AÑOS 2008 AL 2012



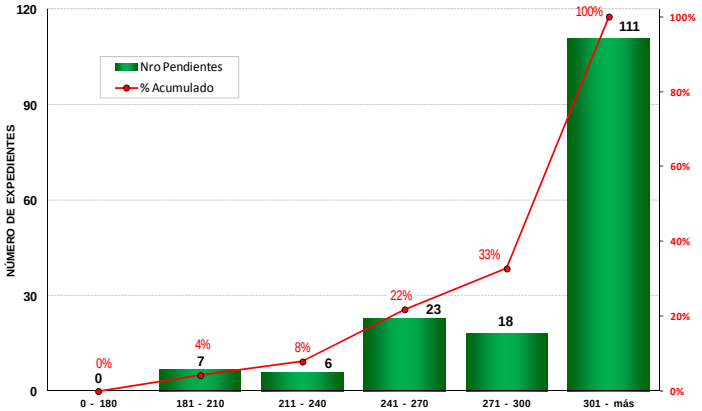
TIPOS DE EXPEDIENTES DE SUPERVISION PENDIENTES DE CULMINACIÓN DE LOS AÑOS 2008 AL 2012



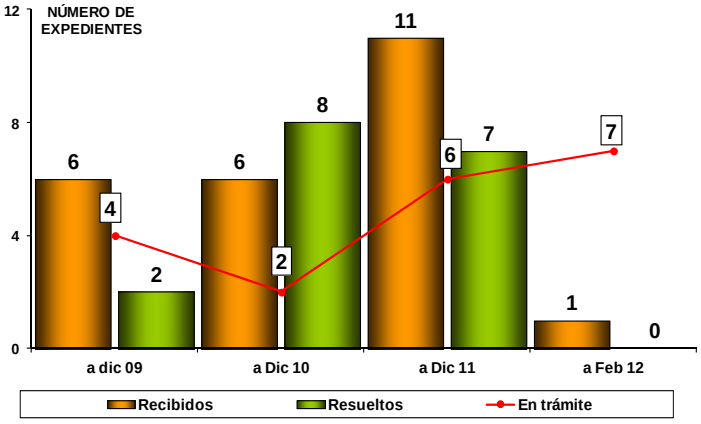
PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES DE PRIMERA INSTANCIA



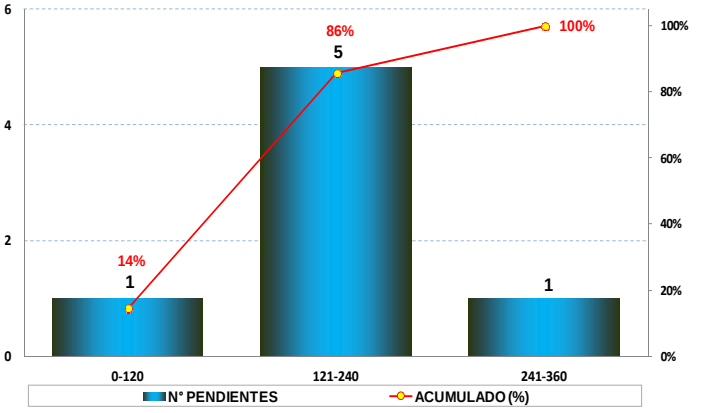
ANTIGUEDAD DE EXPEDIENTES PENDIENTES DE ATENCIÓN EN PRIMERA INSTANCIA



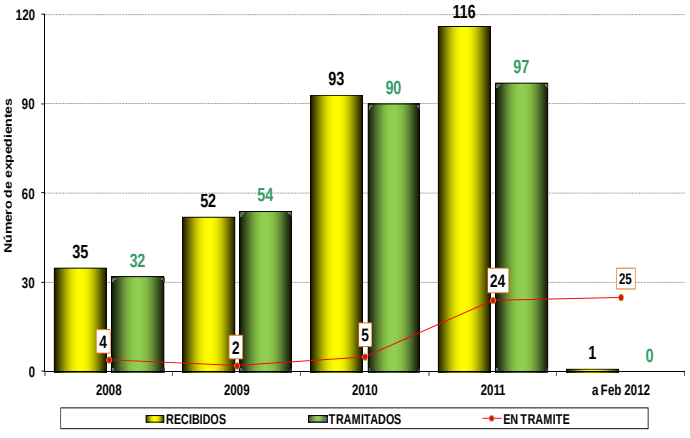
RECONSIDERACIONES DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES



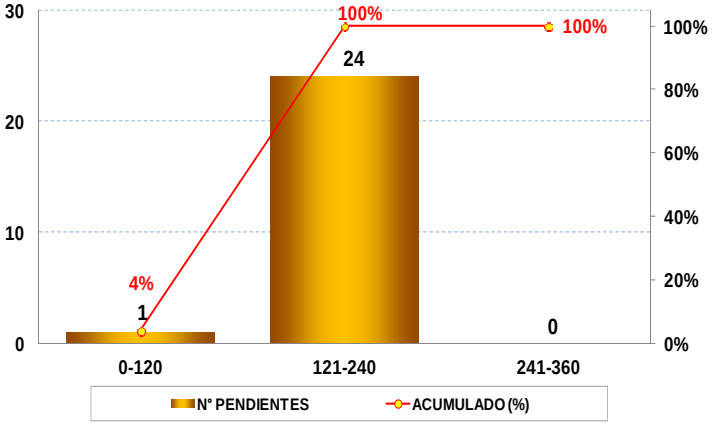
ANTIGUEDAD DE EXPEDIENTES PENDIENTES DE ATENCIÓN DE SEGUNDA INSTANCIA – RECONSIDERACIONES



APELACIONES A PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES EN TRÁMITE AL TASTEM

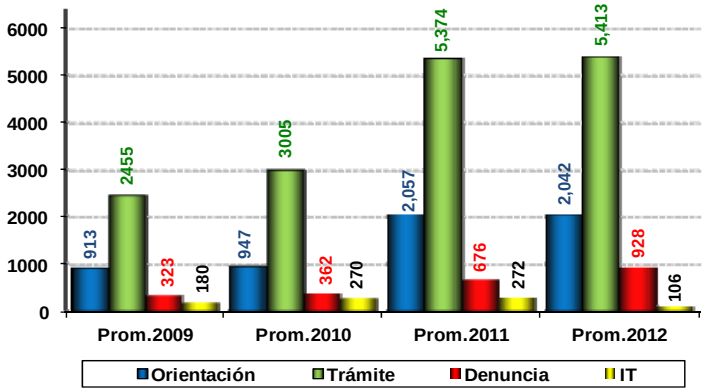


ANTIGUEDAD DE EXPEDIENTES DE PROC,ADM.SANCIONADOR EN PRIMERA INSTANCIA

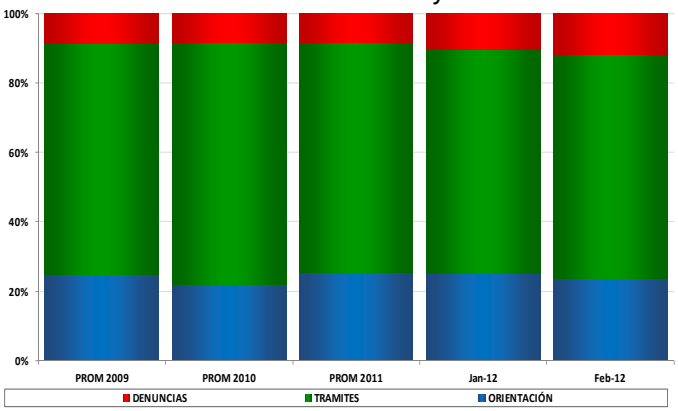


OFICINAS REGIONALES

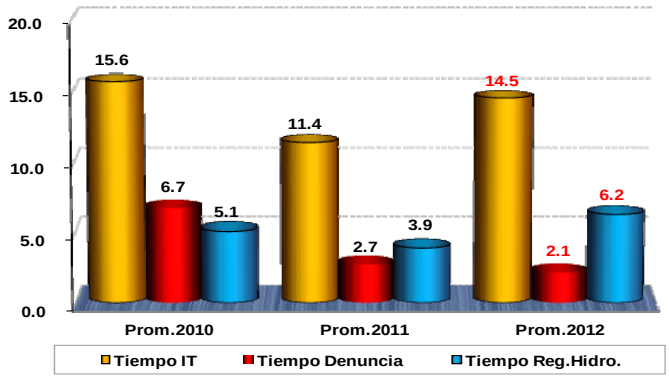
PROMEDIO DE ATENCIONES,DENUNCIAS E INFORMES TÉCNICOS



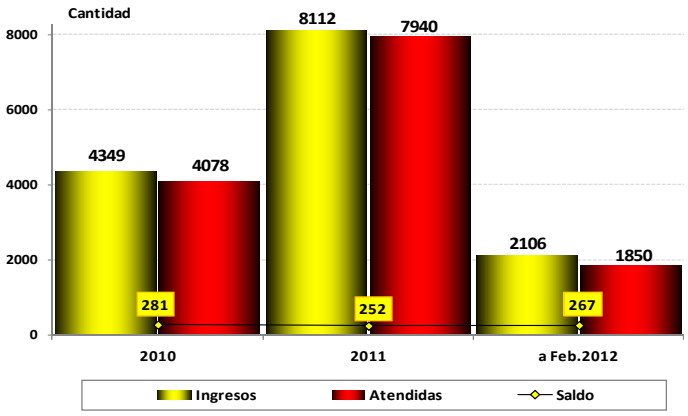
DISTRIBUCIÓN EN ATENCIONES y DENUNCIAS



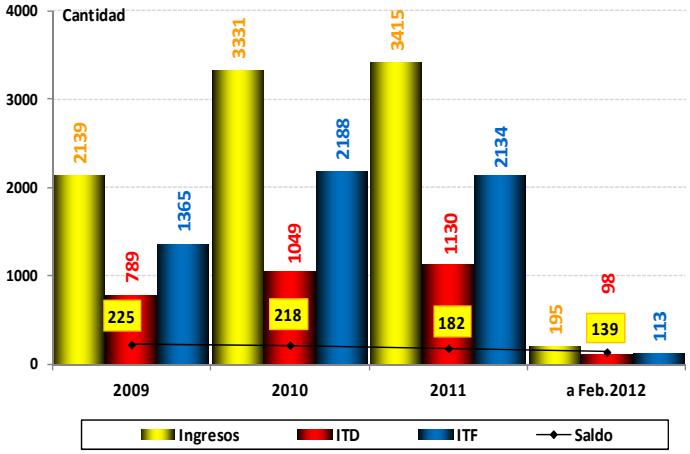
TIEMPO DE ATENCIÓN DE INFORMES TÉCNICOS (IT), DENUNCIAS Y REGISTROS DE HIDROCARBUROS



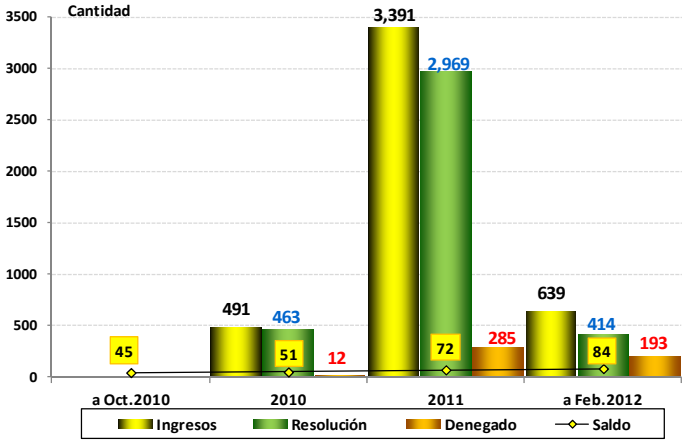
NIVEL DE ATENCIÓN DE DENUNCIAS



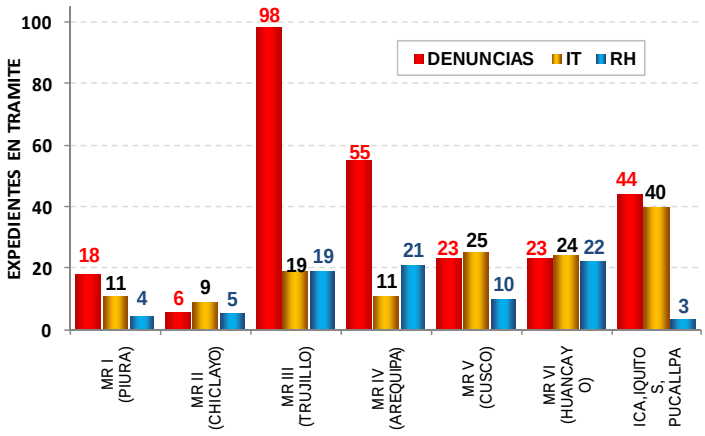
NIVEL DE ATENCIÓN DE ITF e ITD



NIVEL DE ATENCIÓN EN REGISTRO DE HIDROCARBUROS



EXPEDIENTES EN TRAMITE POR MACRO REGION



METAS ESPECÍFICAS DEL 2012

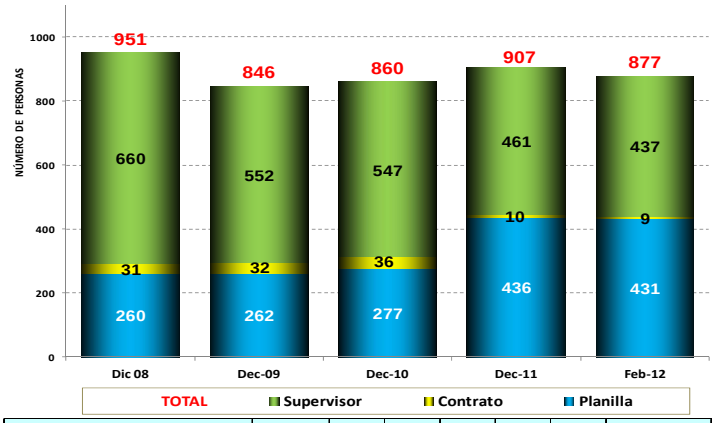
OR

DESCRIPCION	META
Meta 1.- identificación de peligros y riesgos Sistema de información para la identificación de peligros y riesgos técnicos con impacto en la población comprendidos dentro del sector energía	Sistema de alertas implementado
Meta 2.- Agentes OSINERGMIN Consolidar e implementar agentes OSINERGMIN en las oficinas regionales.	02 agentes OSINERGMIN nuevos en operación por oficina regional
Meta 3.- Proyecto de mejora Desarrollo de proyectos de mejora sobre los procesos delegados por las gerencias de línea.	02 proyectos de mejora desarrollados

ÁDMINISTRACION Y FINANZAS

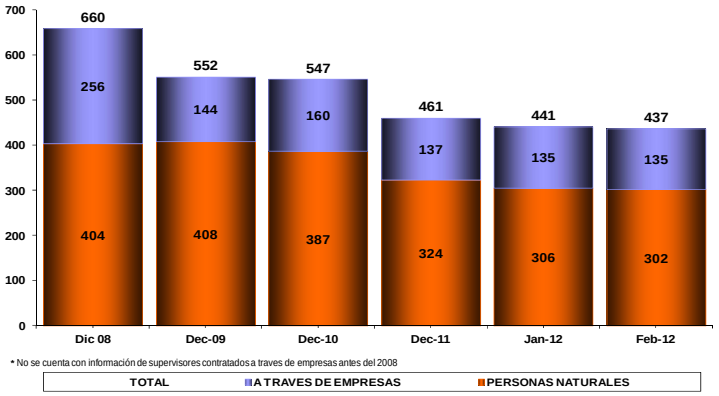
RECURSOS HUMANOS

Personas	Dic 08	Dec-09	Dec-10	Dec-11	Jan-12	Feb-12	% de Variación Feb 12 / Ene 12
TRABAJADORES DE PLANILLA							
Personal a Plazo Indeterminado	246	254	274	279	279	279	0.00%
Personal Plazo Fijo	14	8	3	2	2	2	0.00%
Personal CAS				155	154	150	-2.60%
Sub Total - Planilla	**260**	**262**	**277**	**436**	**435**	**431**	**-0.92%**
TRABAJADORES POR MODALIDAD DE CONTRATO							
Service	22	22	22	2	2	2	0.00%
Honor. Profesionales	9	10	14	8	10	7	-30.00%
Sub Total por Modalidad de Contrato	**31**	**32**	**36**	**10**	**12**	**9**	**-25.00%**
Practicantes	101	141	116	79	149	141	-5.37%



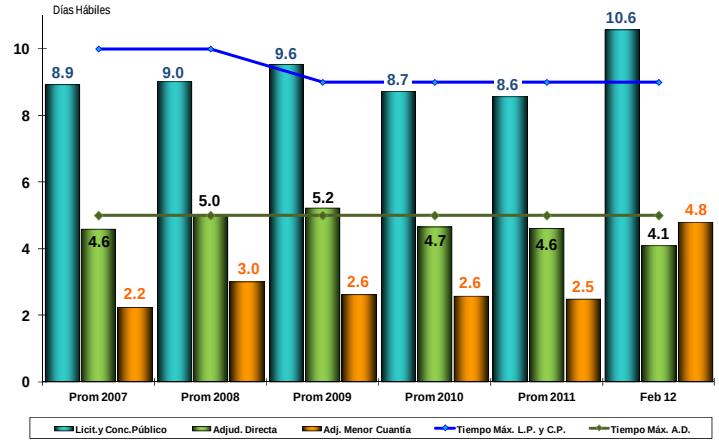
Personal	Dic 08	Dec-09	Dec-10	Dec-11	Jan-12	Feb-12	% de Variación Feb 12 / Ene 12
PERSONAS NATURALES							
Supervisores JARU	17	17	17	6	6	6	0.00%
Supervisores GFE	123	128	85	84	68	68	0.00%
Supervisores GFHL	188	202	237	183	183	183	0.00%
Supervisores GFGN	57	45	33	37	35	34	-2.86%
Supervisores GFM	2	0	0	0	0	0	0.00%
Supervisor 4	17	16	15	14	14	11	-21.43%
Sub Total - Personas Naturales	**404**	**408**	**387**	**324**	**306**	**302**	**-1.31%**
A TRAVES DE EMPRESAS							
JARU	4	4	6	6	6	6	0.00%
GFE	6	6	63	60	60	60	0.00%
GFHL	10	10	9	10	10	10	0.00%
GFGN	0	31	32	48	46	46	0.00%
GFM	236	93	50	13	13	13	0.00%
Sub Total a traves de Empresas	**256**	**144**	**160**	**137**	**135**	**135**	**0.00%**
TOTAL SUPERVISORES	**660**	**552**	**547**	**461**	**441**	**437**	**-0.91%**

SUPERVISORES



* No se cuenta con información de supervisores contratados a traves de empresas antes del 2008

LOGISTICA

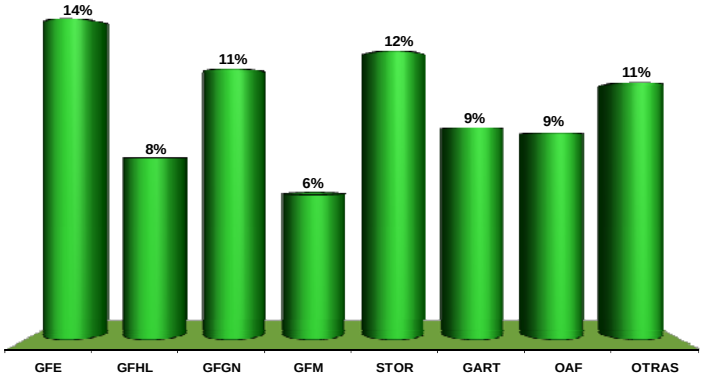


PRESUPUESTO
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
(miles de soles)

A) EJECUCIÓN POR ÁREAS

ÁREA		PIA	PIM	Ejecutado 1/	
Gerencia de Fiscalización Eléctrica	GFE	25 493	25 848	3 516	14%
Gerencia de Fiscalización Hidrocarburos Líquidos	GFHL	36 315	38 203	2 952	8%
Gerencia de Fiscalización de Gas Natural	GFGN	21 715	21 719	2 494	11%
Gerencia de Fiscalización Minera	GFM	11 470	7 970	491	6%
Secretaría Técnica de Órganos Resolutivos	STOR	10 682	10 682	1 306	12%
Gerencia Adjunta de Regulación Tarifaria	GART	19 567	19 399	1 745	9%
Oficina de Administración y Finanzas 2/ 3/	OAF	54 929	52 793	4 631	9%
Otras Áreas de Apoyo	OTRAS	57 586	61 142	6 664	11%
	Total	**237 757**	**237 757**	**23 800**	**10%**

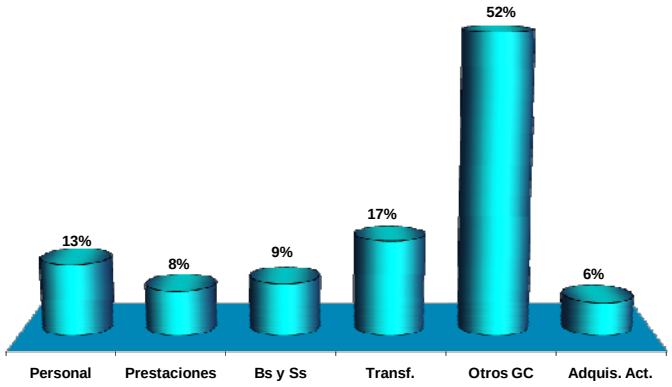
1/ Información preliminar
2/ CARELEC
3/ Incluye el PIP Fortalecimiento de las Func.Reg.en la Sede GART - OSINERGMIN
4/ El PIM considera los montos asignados para gastos administrativos y generales por Gerencias



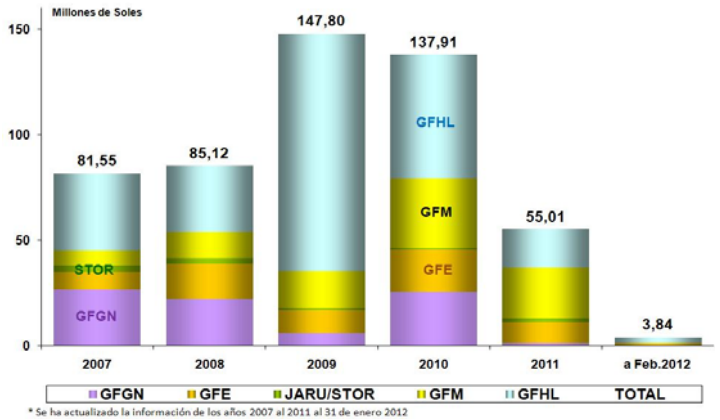
B) EJECUCIÓN POR NATURALEZA DEL GASTO

NATURALEZA DEL GASTO		PIA	PIM	Ejecutado 1/	
Personal y Obligaciones Sociales	Personal	47 800	47 800	5 990	13%
Pensiones y Prestaciones Sociales	Prestaciones	3 200	3 200	251	8%
Bienes y Servicios	Bs y Ss	169 348	167 446	15 421	9%
Donaciones y Transferencias 2/	Transf.	7 830	8 069	1 345	17%
Otros Gastos	Otros GC	273	298	156	52%
Adquisición de activos no financieros 3/	Adquis. Act.	9 307	10 944	638	6%
	Total	**237 757**	**237 757**	**23 800**	**10%**

1/ Información preliminar
2/ CARELEC
3/ Incluye el PIP Fortalecimiento de las Func.Reg.en la Sede GART - OSINERGMIN



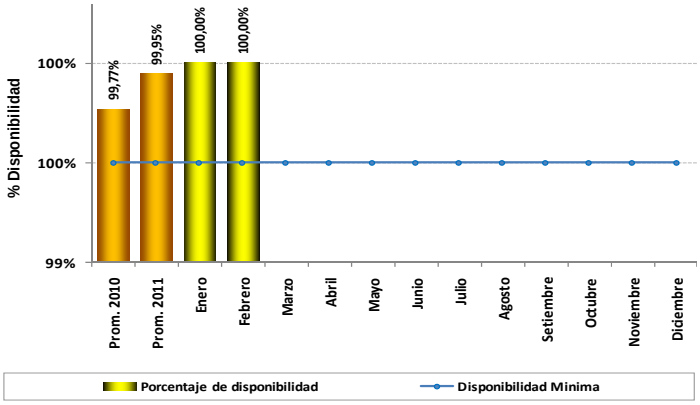
MULTAS IMPUESTAS
(millones de soles)



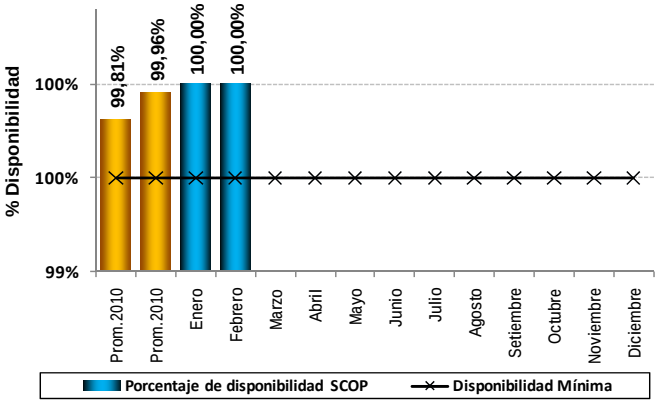
* Se ha actualizado la información de los años 2007 al 2011 al 31 de enero 2012

OFICINA DE SISTEMAS

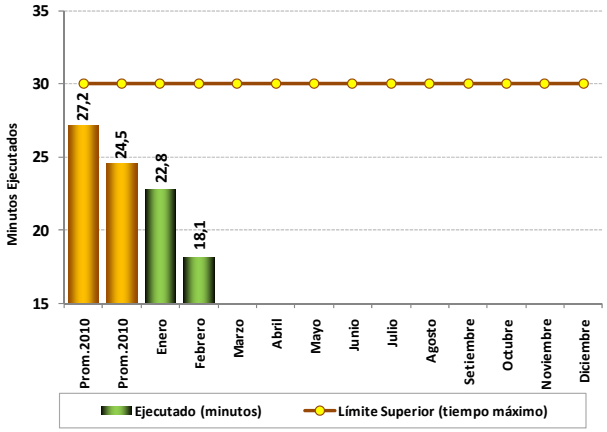
DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO 2012



DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO SCOP 2012



TIEMPO DE ATENCIÓN EN MINUTOS DE MESA DE AYUDA - 2012



METAS ESPECIFICAS DEL 2012

OS

DESCRIPCION	META
Meta 1: Implementación del Sistema de Seguridad en la información ISO 27001 en los proceso clave de las Gerencias/Oficinas	Sistema de Seguridad en la información implementado para procesos clave de las áreas de línea
Meta 2.- Fortalecer el SIGED	Desarrollo de interfases e implementación de documentos firmados digitalmente para brindar seguridad a las transacciones (electrónicas), a través de la identificación fehaciente de las personas, como ocurre con la firma física

PEDIDOS DEL CONSEJO DIRECTIVO

ESTADO DE LOS PEDIDOS DEL CONSEJO DIRECTIVO AL 29/02/12

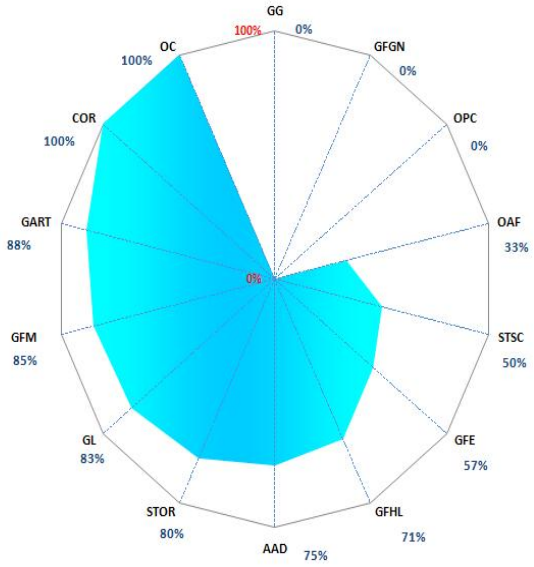
AREA	2010 1/			2011 2/			2012 3/			A Febrero 2012			% cumplimiento
	ASIGNADOS'	CULMINADOS'	EN PROCESO	ASIGNADOS'	CULMINADOS'	EN PROCESO	ASIGNADOS'	CULMINADOS'	EN PROCESO	ASIGNADOS	CULMINADOS	EN PROCESO	
AAD	3	3		1		1				4	3	1	75,0%
GG							1		1	1	0	1	0,0%
COR	1	1								1	1	0	100,0%
STSC	1	1		1		1				2	1	1	50,0%
GART	22	21	1	10	8	2	1	0	1	33	29	4	87,9%
GFE	3	3		4	1	3				7	4	3	57,1%
GFGN				2		2				2	0	2	0,0%
GFHL	9	9		3	1	2	2		2	14	10	4	71,4%
GFM	11	11		2		2				13	11	2	84,6%
GL	9	8	1	3	2	1				12	10	2	83,3%
OC	2	2		1	1					3	3	0	100,0%
STOR	4	4		1		1				5	4	1	80,0%
OPC	1		1							1	0	1	0,0%
OAF	1	1		5	1	4				6	2	4	33,3%
TOTAL	**67**	**64**	**3**	**33**	**14**	**19**	**4**	**0**	**4**	**104**	**78**	**26**	**75,0%**

Notas 1/ Pedidos formulados desde el 01/01/10 al 31/12/10

2/ Pedidos formulados desde 01/01/11 al 31/12/11

3/ Pedidos formulados al 29/02/12

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE PEDIDOS DEL CONSEJO DIRECTIVO A FEBRERO 2012



ATENCION DE PEDIDOS DEL CONSEJO DIRECTIVO A FEBRERO 2012

