

Cod. Software	AP0155	Nombre Software	MÓDULO DE CONSULTAS UNIFICADO	
Creación		Creador	Gerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información	Versión
Modificación		Modificador	Gerencia de Sistemas y TI / Unidad de Gestión Documentaria y Archivo	2.0

1 INTRODUCCIÓN

El Módulo de Consultas Unificado de Osinerghmin (aplicativo CONSULTA-DOCS) permite que de manera pública los ciudadanos o empresas puedan consultar sus expedientes del tipo: coactivos (relacionados a cobranza coactiva) y Otros (cualquier otro tipo de trámite), de tal manera que puedan conocer el estado de sus respectivos trámites.

2 DEFINICIONES Y ABREVIACIONES

- CONSULTA-DOCS: Módulo de Consultas Unificado.
- SIGED: Sistema de Gestión de Documentos Digitales.
- SPJC: Sistema de Gestión para el Seguimiento de Procesos Judiciales y del Procedimiento de Ejecución Coactiva.
- REC N° 1: Resolución Coactiva N° 1 (primera resolución que se emite dentro de un procedimiento coactivo).

3 REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN

No existe requerimiento de información alguno.

4 ASPECTOS GENERALES Y DEFINICIONES

4.1 DEFINICIONES

- Expediente coactivo: expediente del aplicativo SPJC que corresponde a un procedimiento de cobranza de multa.
- Expediente del tipo Otros: expediente del aplicativo SIGED que no es un expediente STOR ni coactivo. Corresponde a cualquier otro tipo de trámite.

4.2 OBTENCIÓN DEL APLICATIVO

Se puede acceder de manera pública al Módulo de Consultas Unificado mediante la siguiente URL:

<https://consultaexpedientes.osinerghmin.gob.pe/consulta-docs>

5 ROLES Y USUARIOS

Ya que el Módulo de Consultas Unificado es un aplicativo de acceso público no existen roles ni usuarios específicos.

6 FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA

6.1 PANTALLA DE INICIO

Al acceder a la URL indicada del Módulo de Consultas Unificado visualizará una pantalla inicial y el siguiente ícono en la parte superior derecha:

- Ver Manual de usuario del Módulo de consultas.



Luego en la sección de Accesos directos visualizará los siguientes íconos:

- Inicio.
- Ventanilla Virtual.
- Solicitud SAIP.
- Verificación de documentos.
- Denuncias de actos de corrupción.



Por último, en la parte inferior aparecerán las 2 modalidades de consulta disponibles:

- Consulta de expedientes coactivos.
- Consulta de expedientes del tipo Otros.



6.2 CONSULTA DE EXPEDIENTES COACTIVOS

Se debe seleccionar la modalidad de consulta con el ícono



Se mostrará el formulario de consulta de expedientes coactivos, en donde visualizará los siguientes filtros de búsqueda disponibles:

Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente	<input type="text" value="Ejemplo: 201900175842"/>	?
Número de Expediente Coactivo	<input type="text"/> - <input type="button" value="Seleccionar"/> - <input type="button" value="Multa"/>	?
Tipo y Nro. de documento de identidad	<input type="button" value="Seleccionar"/> - <input type="text"/>	

- Número de Expediente: corresponde al número de expediente SIGED del expediente coactivo a consultar.
- Número de Expediente Coactivo: corresponde al número, año y tipo de sanción del expediente coactivo a consultar. Por defecto el tipo de sanción será “Multa” pudiendo cambiarlo a “Aporte por Regulación”.
- Tipo y Nro. de documento de identidad: corresponde al tipo y número de documento de identificación del obligado del expediente coactivo. El tipo de documento puede ser “DNI” o “RUC”.

En caso se seleccione el valor “DNI” en el listado desplegable del campo “Tipo y Número de documento de identidad”, aparecerá el siguiente filtro de búsqueda adicional:

Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente	<input type="text" value="Ejemplo: 201900175842"/>	?
Número de Expediente Coactivo	<input type="text"/> - <input type="button" value="Seleccionar"/> - <input type="button" value="Multa"/>	?
Tipo y Nro. de documento de identidad	<input type="button" value="DNI"/> - <input type="text"/>	
Código de verificación del DNI	<input type="text"/>	?

- Código de verificación del DNI: corresponde al código de verificación del DNI que se consigne.

Al extremo derecho de los campos “Número de Expediente”, “Número de Expediente Coactivo” y “Código de verificación del DNI” habrá un ícono de signo de interrogación mediante el cual será posible visualizar una ayuda de cómo encontrar esos datos. A continuación de muestra el formulario de ayuda que aparece en cada caso.



The screenshot shows the top navigation bar of the Osinerghmin website, including the logo and a link to the user manual. Below the navigation bar, there are several icons for direct access: Inicio, Ventanilla Virtual, Solicitud SAIP, Verificación de documentos, and Denuncias de actos de corrupción. The main content area displays the 'Consulta tu trámite' form, which is identical to the one shown in the previous image, but with red boxes highlighting the help icons (question marks) located to the right of the input fields for 'Número de Expediente', 'Número de Expediente Coactivo', and 'Código de verificación del DNI'.

Dónde encontrar el Número de Expediente

El número de expediente puede encontrarlo en la resolución de ejecución coactiva generada por Osinerghmin, su ubicación figura resaltada en rojo en la siguiente imagen:

(Mesa de partes física)



(Ventanilla Virtual)

Cargo de Recepción

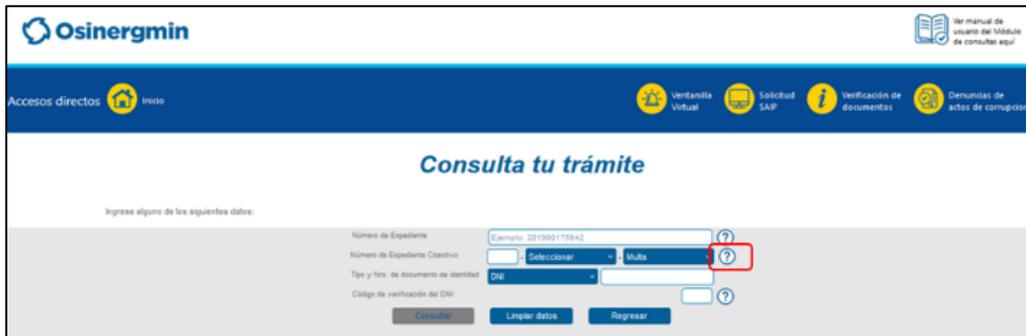
Su documento ha sido ingresado satisfactoriamente, por favor tome nota del número de expediente generado para realizar el seguimiento correspondiente.

Número de expediente: **202200001116** Fecha y hora de presentación: 11/02/2022 06:59

DN: 4C233321

Nombre/Razón social: SONIA LILY QUITO CORTEZ

Cerrar



Osinerghmin

Accesos directos Inicio

Ventanilla Virtual Solicitud SAIP Verificación de documentos Denuncias de actos de corrupción

Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente: Ejemplo: 201900175642

Número de Expediente Coactivo: Seleccionar Multa

Tipo y Nro. de documento de identidad: DNI

Código de verificación del DNI:

Consultar Limpiar datos Regresar

Dónde encontrar el Número de Expediente Coactivo

El número de expediente coactivo puede encontrarlo en la resolución de ejecución coactiva generada por Osinerghmin, su ubicación figura resaltada en rojo en la siguiente imagen:

Osinerghmin

AL PRESENTAR DOCUMENTOS O ESCRITOS POR NUESTRA VENTANILLA VIRTUAL (VVO) DEBE CONSIGNAR EL SIGUIENTE NÚMERO DE EXPEDIENTE SIGED: N° 202000007433

Expediente N° 0131-2021-OS-EC-Cob. Mul.
Resolución de Sanción N° 748-2020

RESOLUCIÓN COACTIVA - REQUERIMIENTO DE PAGO

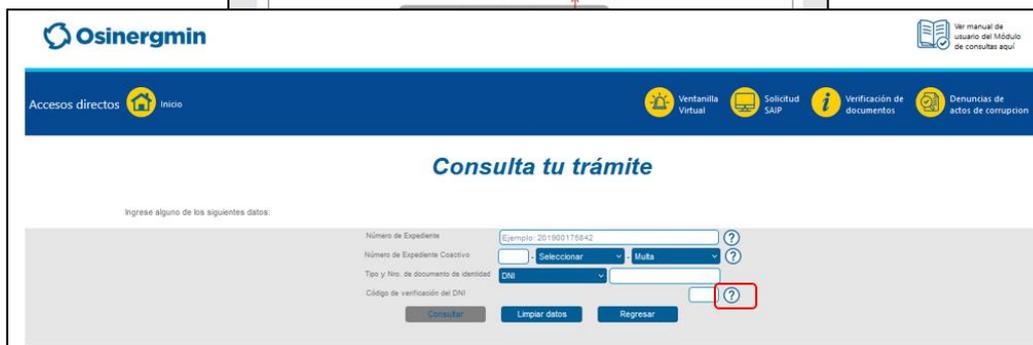
ENTIDAD : Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería
MATERIA : Procedimiento de Ejecución Coactiva
OBLIGADO : OUTLIERS SOLUCIONES INTEGRALES DE CALIDAD S.A.C
DOMICILIO : CASILLA ELECTRÓNICA

El Ejecutor Coactivo del OSINERGHMIN ha proveído lo siguiente:
RESOLUCIÓN NÚMERO DOS.-
Magdalena del Mar, quince de diciembre de dos mil veintiuno.-
VISTOS: Los actuados en el presente Procedimiento de Ejecución Coactiva y estando a lo que se expresa, avocándose el Ejecutor Coactivo y designando al Auxiliario Coactivo, quienes suscriben la presente resolución, y;
CONSIDERANDO: Primero- Que, conforme se desprende de autos aún se encuentra pendiente de cancelación la multa impuesta mediante Resolución de Sanción N° 748-2020, que contiene el siguiente detalle:

CÓDIGO DE INFRACCIÓN	OBLIGADO(S)	MONTO DE LA SANCIÓN (UIT)	EQUIVALENTE EN SOLES S/	MONTO DE SANCIÓN EN SOLES S/	MONTO PAGADO	SALDO PENDIENTE DE PAGO
200000743301	OUTLIERS SOLUCIONES INTEGRALES DE CALIDAD S.A.C	5 UIT	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00
Total						22,000.00

Dónde encontrar el Código de verificación del DNI

El código de verificación puede encontrarlo en su DNI azul o electrónico, su ubicación figura resaltada en rojo en la siguiente imagen:



Osinerghmin

Accesos directos Inicio

Ventanilla Virtual Solicitud SAIP Verificación de documentos Denuncias de actos de corrupción

Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente: Ejemplo: 201900175642

Número de Expediente Coactivo: Seleccionar Multa

Tipo y Nro. de documento de identidad: DNI

Código de verificación del DNI:

Consultar Limpiar datos Regresar

Para efectuar la búsqueda debe hacer uso de por lo menos uno de los filtros de búsqueda, en el caso del campo “Tipo y Nro. de documento de identidad”, se deberá seleccionar el tipo documento y agregar el número del mismo:



Tipo y Nro. de documento de identidad **Seleccionar**

En caso de tratarse de un DNI, adicionalmente se exigirá el llenado del campo “Código de verificación del DNI”, para considerar que el campo “Tipo y Nro. de documento de identidad” se utilice como un filtro de búsqueda:



Tipo y Nro. de documento de identidad **DNI**
Código de verificación del DNI ?

Tener en cuenta que si se hace uso del filtro “Tipo y Nro. de documento de identidad” entonces la consulta realizará una evaluación de dichos datos, para corroborar que sean válidos (la validación del DNI se realizará contra RENIEC y la del RUC contra SUNAT).

Para el caso del campo “Número de Expediente Coactivo”, se deberá utilizar el número, el año y el tipo de sanción para considerar que se está utilizando como filtro de búsqueda.



Número de Expediente Coactivo **Seleccionar** **Multa** ?

Los botones que se pueden utilizar en el formulario de consulta son los siguientes:



Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente Ejemplo: 201900175842 ?

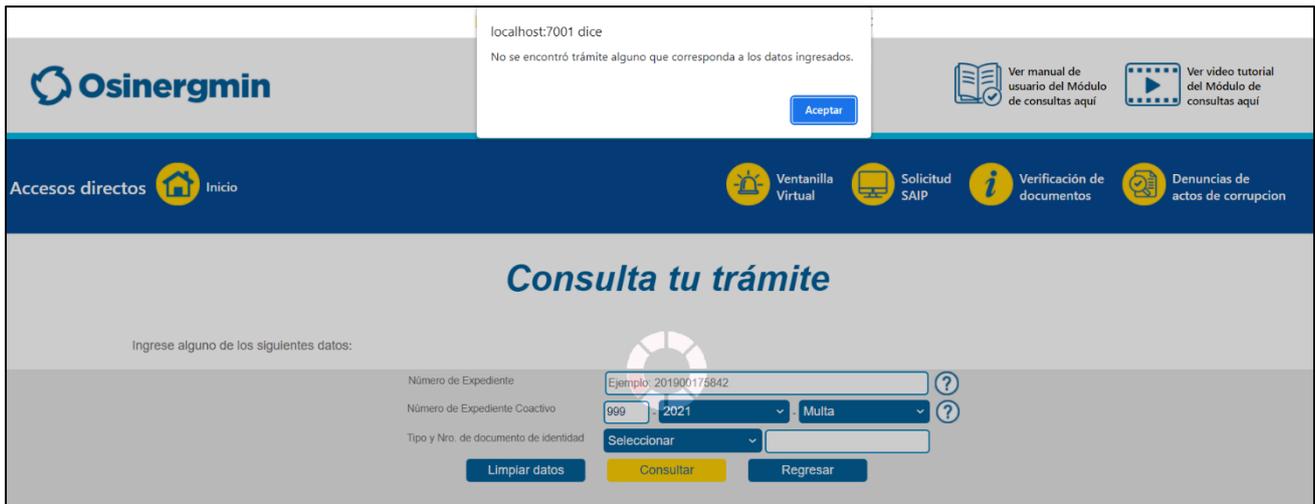
Número de Expediente Coactivo **Seleccionar** **Multa** ?

Tipo y Nro. de documento de identidad **Seleccionar**

Limpiar datos **Consultar** **Regresar**

- Limpiar datos: permite borrar el valor de cada filtro que se haya utilizado.
- Consultar: permite efectuar la consulta según los filtros consignados.
- Regresar: permite retornar a la página principal

Al efectuar la consulta con el botón “Consultar” aparecerá el siguiente mensaje en caso no se haya encontrado resultado alguno:



localhost:7001 dice
No se encontró trámite alguno que corresponda a los datos ingresados.

Ver manual de usuario del Módulo de consultas aquí | Ver video tutorial del Módulo de consultas aquí

Accesos directos Inicio | Ventanilla Virtual | Solicitud SAIP | Verificación de documentos | Denuncias de actos de corrupción

Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente: Ejemplo: 201900175842

Número de Expediente Coactivo: 999 | 2021 | Multa

Tipo y Nro. de documento de identidad: Seleccionar

Limpiar datos | Consultar | Regresar

En caso haya resultados de expedientes coactivos que correspondan con los filtros ingresados, se mostrará el listado de tales resultados:



Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente: Ejemplo: 201900175842

Número de Expediente Coactivo: 207 | 2021 | Multa

Tipo y Nro. de documento de identidad: Seleccionar

Limpiar datos | Consultar | Regresar

Nombres y apellidos / Razón social: LUZ DEL SUR S.A.A.

Deuda total en Cobranza Coactiva (S/): 2,430,555.00

	Nro. de Expediente	Nro. de Expediente Coactivo	Fecha de inicio de cobranza coactiva	Monto por pagar (S/)	Ver detalle
1	20200009306	0207-2021-OS-EC-Cob. Mul.	24/11/2021	18,400.00	

Mostrando 1 - 1 de 1

En la parte superior del listado de resultados se podrá visualizar los siguientes datos:

- Nombres y apellidos / Razón social: corresponde al nombre o razón social del obligado del expediente coactivo consultado.
- Deuda total en Cobranza Coactiva (S/): corresponde a la deuda total en moneda Soles que tiene el obligado respecto a todos sus expedientes coactivos aparezcan o no entre los resultados de la búsqueda.

El listado de resultados comprenderá los siguientes campos:

	Nro. de Expediente	Nro. de Expediente Coactivo	Fecha de inicio de cobranza coactiva	Monto por pagar (S/)	Ver detalle
1	20200009306	0207-2021-OS-EC-Cob. Mul.	24/11/2021	18,400.00	

Mostrando 1 - 1 de 1

- Nro. de Expediente: corresponde al número de expediente SIGED del expediente coactivo consultado.
- Nro. de Expediente Coactivo: corresponde al número del expediente coactivo (número, año y tipo de sanción) en el aplicativo SPJC.
- Fecha de inicio de cobranza coactiva: corresponde a la fecha de la REC N° 1 del expediente coactivo consultado.
- Monto por pagar (S/): corresponde al monto por pagar en soles del expediente coactivo consultado.
- Ver detalle: permite visualizar el detalle del expediente coactivo consultado.

Los resultados de la búsqueda se pueden ordenar por cualquiera de las columnas que se muestran a excepción de la de “Ver detalle”. Para lograr el ordenamiento por determinado criterio se debe hacer clic sobre la cabecera correspondiente, posteriores clics harán que la forma de ordenamiento vaya intercambiando entre ascendente y descendente.

Para ver el detalle del expediente coactivo consultado, se debe presionar el ícono de lupa que aparece en la columna “Ver detalle”. Luego se mostrará la siguiente información:



Detalle del Expediente 0207-2021-OS-EC-Cob. Mul.

RESUMEN DE RESULTADOS

Total de expedientes: 1 Deuda total a la fecha de la consulta: S/ 1,840.00 Exportar resumen a Excel Exportar resumen a PDF

LISTA DE RESULTADOS

Expediente Coactivo	0207-2021-OS-EC-Cob. Mul.	Fecha de la resolución que inicia la cobranza	05/03/2021
Expediente SIGED	201900009302	Tipo de documento	RUC
Resolución de Sanción	850-2019	Número de documento	10437116151
Valor de multa según Resolución de Sanción (UIT)	0.4	Nombre o razón social del Obligado(s)	JULCA PEREZ FREDESVIDA, ELMITA
Valor de multa según Resolución de Sanción (S/KWS)	S/ 0.00	Estado	ACTIVO
Total de la Resolución de Sanción	S/ 1,840.00	Tipo de agrupación	SIMPLE
Total de los pagos a cuenta	S/ 0.00		
Saldo pendiente según UIT vigente a la fecha de la consulta	S/ 1,840.00		

(*) Las resoluciones que no pueda visualizar deberá solicitarlas dentro del procedimiento coactivo. Ver resoluciones

Regresar

Si el expediente coactivo es del tipo de agrupación simple o acumulado, el fondo del detalle del expediente se visualizará en color celeste (como se muestra en la imagen superior); si es del tipo de agrupación acumulador entonces el fondo será naranja, como se muestra a continuación:



Detalle del Expediente 0192-2021-ACUM-OS-EC-Cob. Mul.

RESUMEN DE RESULTADOS

Total de expedientes: 2 Deuda total a la fecha de la consulta: S/ -21,858.00 Exportar resumen a Excel Exportar resumen a PDF

LISTA DE RESULTADOS

Expediente Coactivo acumulador	0192-2021-ACUM-OS-EC-Cob. Mul.	Tipo de documento	RUC
Expediente SIGED	202000010195	Número de documento	20524449006
Saldo pendiente según UIT vigente a la fecha de la consulta	S/ -21,858.00	Nombre o razón social del Obligado(s)	OUTLIERS SOLUCIONES INTEGRALES DE CALIDAD S.A.C
		Estado	ACTIVO
		Tipo de agrupación	ACUMULADOR

(*) Las resoluciones que no pueda visualizar deberá solicitarlas dentro del procedimiento coactivo. Ver expedientes acumulados Ver resoluciones

Regresar

Los botones que se pueden utilizar en el detalle del expediente coactivo son los siguientes:

- Exportar resumen a Excel: permite descargar un archivo en formato Excel que contiene el detalle del expediente coactivo consultado sea cual fuese su tipo de agrupación.
- Exportar resumen a PDF: permite descargar un archivo en formato PDF que contiene el detalle del expediente coactivo consultado sea cual fuese su tipo de agrupación.

- Ver expedientes acumulados: permite visualizar los expedientes acumulados al expediente acumulador consultado. Este botón sólo aparece cuando el expediente consultado es del tipo de agrupación acumulador.
- Ver resoluciones: permite visualizar las resoluciones contenidas en el expediente coactivo consultado sea cual fuese su tipo de agrupación.
- Regresar: permite volver al formulario anterior en donde se seguirá mostrando los resultados de la última búsqueda efectuada.

Al presionar el botón “Ver expedientes acumulados” se podrá ver el detalle del expediente acumulador consultado además de los expedientes acumulados que contiene:

Detalle del Expediente 0192-2021-ACUM-OS-EC-Cob. Mul.

RESUMEN DE RESULTADOS

Total de expedientes: **2** Deuda total a la fecha de la consulta: **S/ 21,858.00** [Exportar resumen a Excel](#) [Exportar resumen a PDF](#)

LISTA DE RESULTADOS

Expediente Coactivo acumulador	0192-2021-ACUM-OS-EC-Cob. Mul.	Tipo de documento	RUC
Expediente SIGED	202000010195	Número de documento	20524449006
Saldo pendiente según UIT vigente a la fecha de la consulta	S/ -21,858.00	Nombre o razón social del Obligado(s)	OUTLIERS SOLUCIONES INTEGRALES DE CALIDAD S.A.C
		Estado	ACTIVO
		Tipo de agrupación	ACUMULADOR

(*) Las resoluciones que no pueda visualizar deberá solicitarlas dentro del procedimiento coactivo.

[Ver resoluciones](#)

EXPEDIENTES ACUMULADOS

Expediente Coactivo	0192-2021-OS-EC-Cob. Mul.	Fecha de la resolución que inicia la cobranza	14/10/2021
Expediente SIGED	202000010195	Tipo de documento	RUC
Resolución de Sanción	644-2020	Número de documento	20524449006
Valor de multa según Resolución de Sanción (UIT)	1	Nombre o razón social del Obligado(s)	OUTLIERS SOLUCIONES INTEGRALES DE CALIDAD S.A.C
Valor de multa según Resolución de Sanción (S/KWS)	S/ 0.00	Estado	ACTIVO
Total de la Resolución de Sanción	S/ 4,400.00	Tipo de agrupación	ACUMULADOR
Total de los pagos a cuenta	S/ 4,672.40		
Saldo pendiente según UIT vigente a la fecha de la consulta	S/ -712.00		

(*) Las resoluciones que no pueda visualizar deberá solicitarlas dentro del procedimiento coactivo.

[Ver resoluciones](#)

En la vista de expedientes acumulados también se podrá hacer uso de los botones “Exportar resumen a Excel”, “Exportar resumen a PDF” y “Ver resoluciones”; los 2 primeros permitirán descargar un archivo con el detalle del expediente incluyendo a sus expedientes acumulados y a las resoluciones que contiene; mientras que el último permitirá consultar las resoluciones del expediente respectivo.

Al presionar el botón “Ver resoluciones” en la vista de detalle de expediente o en la vista de expedientes acumulados, se podrá ver el listado de resoluciones contenidas en el expediente respectivo:

Detalle del Expediente 0207-2021-OS-EC-Cob. Mul.

DATOS DEL EXPEDIENTE

Expediente Coactivo	0207-2021-OS-EC-Cob. Mul.	Fecha de la resolución que inicia la cobranza	24/11/2021
Expediente SIGED	202000009306	Tipo de documento	RUC
Resolución de Sanción	445-2020	Número de documento	20331898008
Valor de multa según Resolución de Sanción (UIT)	4	Nombre o razón social del Obligado(s)	LUZ DEL SUR S.A.A.
Valor de multa según Resolución de Sanción (S/KWS)	S/ 0.00	Estado	ACTIVO
Total de la Resolución de Sanción	S/ 18.400.00	Tipo de agrupación	SIMPLE
Total de los pagos a cuenta	S/ 0.00		
Saldo pendiente según UIT vigente a la fecha de la consulta	S/ 18.400.00		

RESOLUCIONES EMITIDAS

Total de resoluciones encontradas: 16

[Exportar resumen a Excel](#)

[Exportar resumen a PDF](#)

Fecha de emisión:	22/02/2022	Estado:	TRABADA
Nro. Resolución	16	Expediente Coactivo	0207-2021-OS-EC-Cob. Mul.
Tipo de Resolución	MEDIDA CAUTELAR	Ejecutor Coactivo	TEÓFILO ALFARO ABANTO
Resolución	EMBARGO EN FORMA DE RETENCIÓN BANCARIA	Auxiliar Coactivo	CÉSAR REQUE GARCÍA

[Descargar archivos](#)

Fecha de emisión:	22/02/2022	Estado:	VIGENTE
Nro. Resolución	15	Expediente Coactivo	0207-2021-OS-EC-Cob. Mul.
Tipo de Resolución	RESOLUCIÓN	Ejecutor Coactivo	TEÓFILO ALFARO ABANTO
Resolución	SOLICITUD DE EMISIÓN DE CHEQUE	Auxiliar Coactivo	CÉSAR REQUE GARCÍA

[Descargar archivos](#)

En la vista de resoluciones del expediente también se podrá hacer uso de los botones “Exportar resumen a Excel” y “Exportar resumen a PDF” que permitirán descargar un archivo con el detalle del expediente incluyendo a sus expedientes acumulados (en caso aplique) y a las resoluciones que contiene. En la vista de resoluciones del expediente aparecerá adicionalmente el botón “Descargar archivos” que permitirá visualizar y descargar los archivos contenidos en la resolución respectiva.

Al presionar el botón “Descargar archivos” en la vista de resoluciones del expediente, se podrá ver el listado de archivos contenidos en la resolución respectiva:

Detalle del Expediente 0207-2021-OS-EC-Cob. Mul.

ARCHIVOS ASOCIADOS A LA RESOLUCIÓN

1. 202000009306 RESOLUCION 16-EXP. 0207-2021-OS-EC-Cob. Mul.pdf

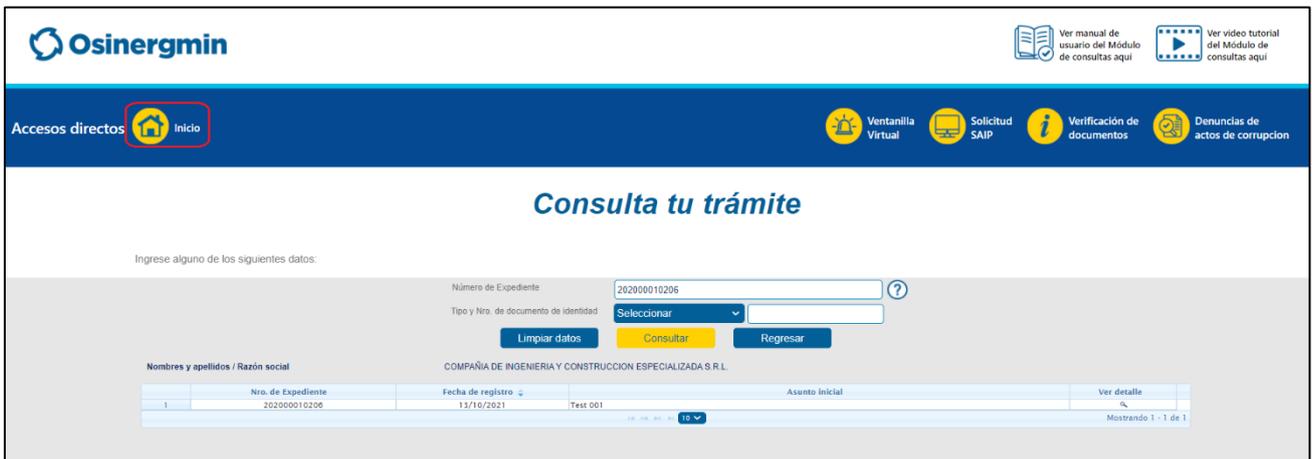
[Regresar](#)

Si se presiona el nombre de alguno de los archivos de la resolución entonces se descargará el archivo PDF correspondiente.

En caso al realizar la consulta se consigne un expediente que no corresponde al tipo Coactiva, entonces el Módulo de Consultas Unificado mostrará un mensaje indicando que su consulta se redireccionará a la modalidad correcta, pudiendo ser la modalidad de consulta de expedientes del tipo Otros.



En el caso de querer regresar a la página principal, tenemos en la parte superior izquierda el ícono de “Inicio”, si le damos clic a la palabra “Inicio”, nos redirige a la página principal.



6.3 CONSULTA DE EXPEDIENTES DEL TIPO OTROS



Se debe seleccionar la modalidad de consulta con el ícono



Se mostrará el formulario de consulta de expedientes del tipo “Otros” en donde se verán los siguientes filtros de búsqueda disponibles:



Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente: ?

Tipo y Nro. de documento de identidad: **Seleccionar**

- Número de Expediente: corresponde al número de expediente SIGED del expediente del tipo Otros a consultar.
- Tipo y Nro. de documento de identidad: corresponde al tipo y número de documento de identificación del ciudadano o empresa involucrado en el expediente del tipo Otros. El tipo de documento puede ser “DNI”, “RUC” o “CE”.

En caso se seleccione el valor “DNI” en el listado desplegable del campo “Tipo y Número de documento de identidad” aparecerá el siguiente filtro de búsqueda adicional:



Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente: ?

Tipo y Nro. de documento de identidad: **DNI**

Código de verificación del DNI: ?

- Código de verificación del DNI: corresponde al código de verificación del DNI que se consigne.

Al extremo derecho de los campos “Número de Expediente” y “Código de verificación del DNI” encontrará un ícono de signo de interrogación mediante el cual será posible visualizar una ayuda de cómo encontrar esos datos. A continuación de muestra el formulario de ayuda que aparece en cada caso.



Osinerghmin

Ver manual de usuario del Módulo de consultas aquí

Accesos directos: Inicio, Ventanilla Virtual, Solicitud SAIP, Verificación de documentos, Denuncias de actos de corrupción

Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente: ?

Tipo y Nro. de documento de identidad: **DNI**

Código de verificación del DNI: ?

Dónde encontrar el Número de Expediente

El número de expediente puede encontrarlo en el cargo de recepción que le brindaron en la Mesa de Partes o Ventanilla Virtual de Osinerghmin, su ubicación figura resaltada en rojo en la siguiente imagen:

(Mesa de partes física)

CARGO DE DOCUMENTO INGRESADO

mite	2018 - 28588 - Osinerghmin Central - 1	2019/11/11 5:09 PM
mitente	OUTLIERS SOLUCIONES INTEGRALES DE CALIDAD S.A.C	
Documento	CARTA Nro. 133-2018	
Asunto	Presentación de denuncia contra empresa XYZ	

Recuerde que para un próximo trámite debe señalar el número de expediente 201800028588
Para consultar el estado de su trámite debe ingresar a <https://consultaexpediente.osinerghmin.gob.pe>.

(Ventanilla Virtual)

Cargo de Recepción

Su documento ha sido ingresado satisfactoriamente, por favor tome nota del número de expediente generado para realizar el seguimiento correspondiente.

Número de expediente: 20220000116 Fecha y hora de presentación: 11/02/2022 09:59

DNI: 40233321

Nombre/Razón social: SONIA LILY QUITO CORTEZ

Cerrar

Osinerghmin Ver manual de usuario del Módulo de consultar aquí

Accesos directos Inicio Ventanilla Virtual Solicitud SAIP Verificación de documentos Denuncias de actos de corrupción

Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente ?

Tipo y Nro. de documento de identidad DNI

Código de verificación del DNI ?

Consultar Limpiar datos Regresar

Dónde encontrar el Código de verificación del DNI

El código de verificación puede encontrarlo en su DNI azul o electrónico, su ubicación figura resaltada en rojo en la siguiente imagen:

REPUBLICA DEL PERU Nº DNI

REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACION Y ESTADOS CIVILES

DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD DNI 2018000116 → Código Verificador

REPUBLICA DEL PERU Nº DNI

REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACION Y ESTADOS CIVILES

DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD

Código Verificador

Cerrar

Para efectuar la búsqueda debe hacer uso de por lo menos uno de los filtros de búsqueda, en el caso del campo "Tipo y Nro. de documento de identidad" para considerar que este filtro se está utilizando debe consignarse tanto el valor del tipo como del número:

Tipo y Nro. de documento de identidad Seleccionar

En caso de tratarse de un DNI, adicionalmente se exigirá el llenado del campo “Código de verificación del DNI” para considerar que el campo “Tipo y Nro. de documento de identidad” se está utilizando como un filtro de búsqueda:



Tipo y Nro. de documento de identidad: DNI (dropdown menu) [input field]
Código de verificación del DNI: [input field] [help icon]

Tener en cuenta que si se hace uso del filtro “Tipo y Nro. de documento de identidad” entonces la consulta realizará una evaluación de dichos datos para corroborar que son válidos (la validación del DNI la realizará contra RENIEC, la del RUC contra SUNAT y la del CE contra Migraciones).

Los botones que se pueden utilizar en el formulario de consulta son los siguientes:



Consulta tu trámite

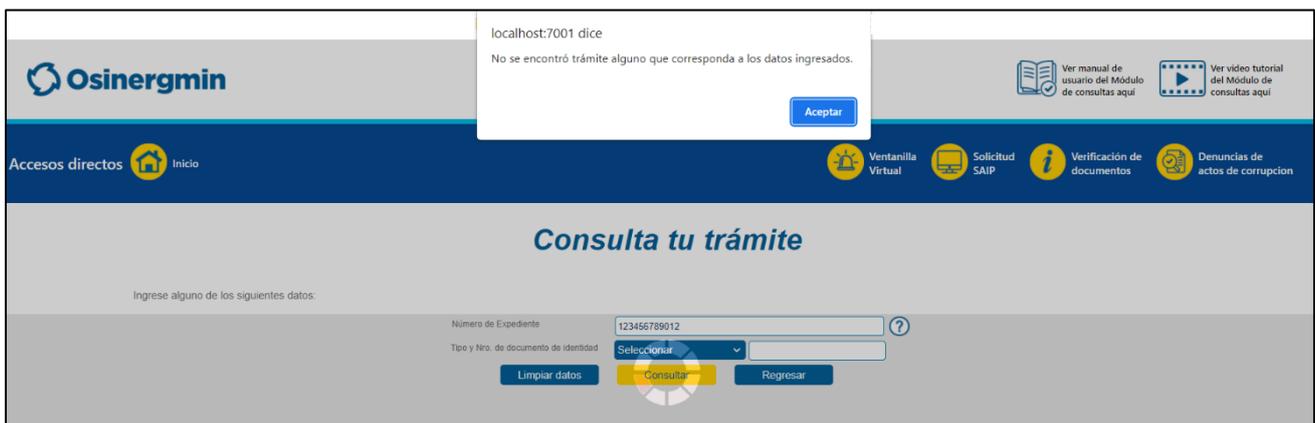
Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente: Ejemplo: 201900175842 [input field] [help icon]
Tipo y Nro. de documento de identidad: Seleccionar [dropdown menu] [input field]

Botones: Limpiar datos, Consultar, Regresar

- Limpiar datos: permite borrar el valor de cada filtro que se haya utilizado.
- Consultar: permite efectuar la consulta según los filtros consignados.
- Regresar: permite retornar a la página principal.

Al efectuar la consulta con el botón “Consultar” aparecerá el siguiente mensaje en caso no se haya encontrado resultado alguno:



localhost:7001 dice
No se encontró trámite alguno que corresponda a los datos ingresados.

Botón: Aceptar

Accesos directos: Inicio, Ventanilla Virtual, Solicitud SAIP, Verificación de documentos, Denuncias de actos de corrupción

Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente: 123456789012 [input field] [help icon]
Tipo y Nro. de documento de identidad: Seleccionar [dropdown menu] [input field]

Botones: Limpiar datos, Consultar, Regresar

En caso si haya resultados de expedientes del tipo “Otros” que correspondan con los filtros ingresados, se mostrará el listado de tales resultados:

Consulta tu trámite

Ingrese alguno de los siguientes datos:

Número de Expediente: ?

Tipo y Nro. de documento de identidad: Seleccionar

Limpiar datos Consultar Regresar

Nombres y apellidos / Razón social OUTLIERS SOLUCIONES INTEGRALES DE CALIDAD S.A.C

	Nro. de Expediente	Fecha de registro	PRUEBA	Asunto inicial	Ver detalle
1	202000010294	05/11/2021	PRUEBA		

Mostrando 1 - 1 de 1

En la parte superior del listado de resultados, podrá visualizar el nombre o razón social de la persona o empresa comprendida en el expediente del tipo “Otros”.

El listado de resultados comprenderá los siguientes campos:

	Nro. de Expediente	Fecha de registro	PRUEBA	Asunto inicial	Ver detalle
1	202000010294	05/11/2021	PRUEBA		

Mostrando 1 - 1 de 1

- Nro. de Expediente: corresponde al número de expediente SIGED del expediente del tipo “Otros” consultado.
- Fecha de registro: corresponde a la fecha de registro del expediente del tipo “Otros” en el SIGED.
- Asunto inicial: corresponde al asunto inicial del expediente del tipo “Otros” en el SIGED.
- Ver detalle: permite visualizar el detalle del expediente del tipo “Otros” consultado.

Los resultados de la búsqueda se pueden ordenar por cualquiera de las columnas que se muestran a excepción de la de “Ver detalle”. Para lograr el ordenamiento por determinado criterio se debe hacer clic sobre la cabecera correspondiente, posteriores clics harán que la forma de ordenamiento vaya intercambiando entre ascendente y descendente.

Para ver el detalle del expediente del tipo Otros consultado se debe presionar el ícono de lupa que aparece en la columna “Ver detalle”, dicho detalle contiene la siguiente información:

Documentos del Expediente 202000010294

Área Responsable Actual: Digitalización:

	Tipo y Nro. de Documento	Fecha de creación	Asunto	Estado del Documento
1	CARTA SIGED-CAR-17-2020	13/12/2021	PARA FIRMAR DIGITALMENTE	Notificado
2	CARTA SIGED-CAR-14-2020	05/11/2021	PRUEBA	Registrado

Mostrando 2 registros(s)

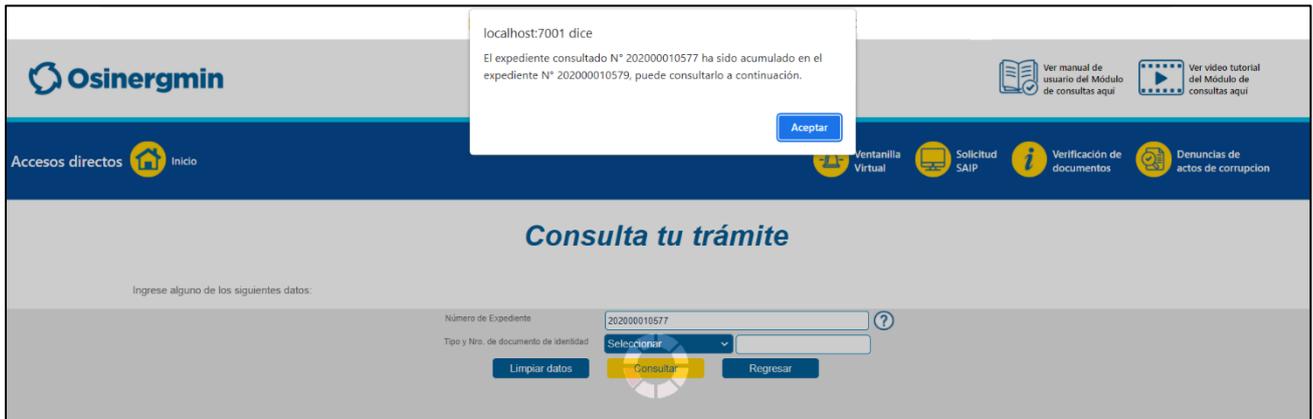
Regresar

Se podrá visualizar las áreas responsables anterior y actual del expediente del tipo Otros consultado, además del listado de documentos que figuran en el expediente y que pueden estar disponibles para la consulta pública.

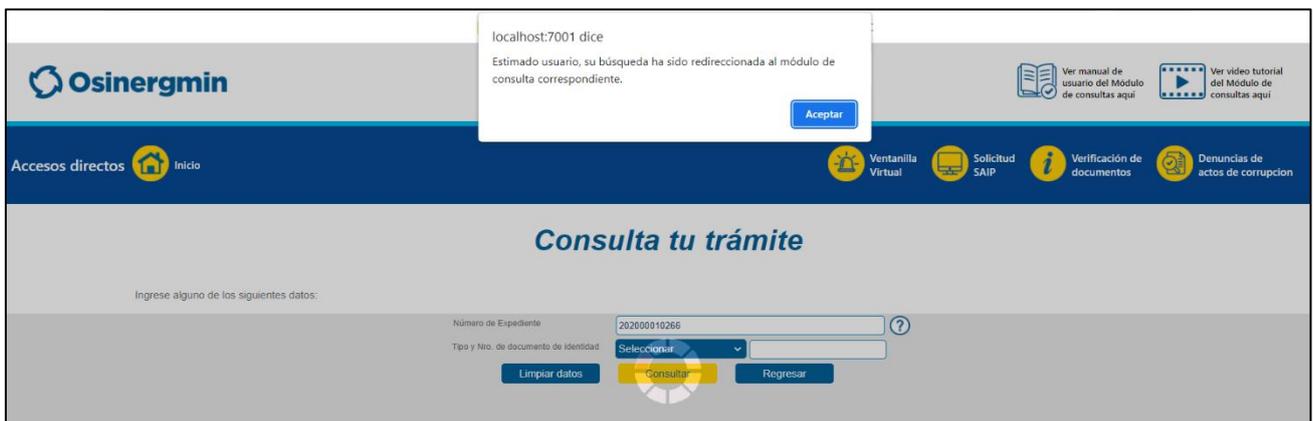
Si se presiona el botón “Regresar” se volverá al formulario de consulta en donde se seguirá mostrando los resultados de la última búsqueda efectuada.

En caso al realizar la consulta se consigne un expediente que ha sido acumulado en otro expediente, entonces el Módulo de Consultas Unificado mostrará un mensaje indicando dicha situación, además del número del expediente acumulador, de tal manera que el resultado a mostrar será el correspondiente a este último

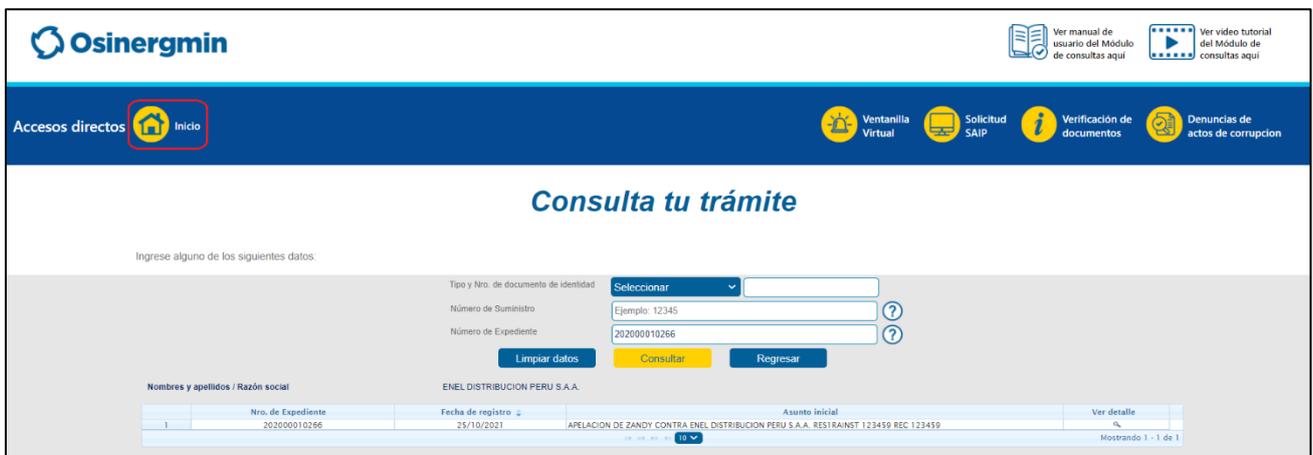
expediente. Esto sólo pasará cuando la búsqueda se realice por el número de expediente, de lo contrario simplemente en los resultados se mostrará el expediente acumulador en lugar del acumulado.



En caso al realizar la consulta se consigne un expediente que no corresponde al tipo Otros, entonces el Módulo de Consultas Unificado mostrará un mensaje indicando que su consulta será redireccionará a la modalidad correcta, pudiendo ser la modalidad de consulta de expedientes coactivos.



En el caso de querer regresar a la página principal, tenemos en la parte superior izquierda el ícono de "Inicio", si le damos clic a la palabra "Inicio", nos redirige a la página principal.



7 CONTROL DE VERSIONES

Versión N°	Fecha	Autor	Descripción
1.0	01/07/2022	Gerencia de Sistemas y TI	Creación del Documento
2.0	11/07/2022	Gerencia de Sistemas y TI / Unidad de Gestión Documentaria y Archivo	Modificación del Documento